

# Formulario de solicitud de financiamiento

Revisión para la transición o para portafolios enfocados

## Octavo Ciclo de Subvenciones

### Resumen general

País(es)	<i>País o países que presentan la solicitud de financiamiento.</i>
Componente(s)	<i>Componente(s) incluido(s) en esta solicitud de financiamiento.</i>
Calendario de transición	<i>Plazos previstos para la transición de cada componente incluido en esta solicitud de financiamiento (según corresponda).</i>
Fecha(s) prevista(s) de inicio de la subvención	<i>Fecha planificada para el inicio de la(s) subvención(es).</i>
Fecha(s) prevista(s) de finalización de la subvención	<i>Fecha planificada para la finalización de la(s) subvención(es).</i>
Receptor(es) Principal(es)	<i>La entidad o entidades designadas por el solicitante para ejecutar el/los programa(s).</i>
Moneda	<i>Indique la moneda de la solicitud de financiamiento según figura en la carta de asignación.</i>
Área(s) de enfoque que debe cubrir esta solicitud de financiamiento	<i>Áreas de enfoque indicadas en la carta de asignación o acordadas de otro modo con el Fondo Mundial.</i>
Monto de la solicitud de financiamiento de la asignación	<i>El monto de la asignación solicitado, de acuerdo con la distribución de programas presentada por el solicitante y confirmada por el Fondo Mundial. Este monto debe coincidir en todos los documentos de la solicitud.</i>
Monto de la solicitud priorizada por encima del monto asignado (PAAR)	<i>Monto de la solicitud priorizada por encima del monto asignado. Este monto debe coincidir en todos los documentos de la solicitud.</i>
Monto de la solicitud de fondos de contrapartida (si corresponde)	<i>Monto solicitado como fondos de contrapartida (en caso de ser elegible) según figura en la carta de asignación. Este monto debe coincidir en todos los documentos de la solicitud.</i>

Consulte en las [directrices básicas](#)<sup>1</sup> cómo priorizar y elaborar una solicitud de financiamiento.

<sup>1</sup> <https://resources.theglobalfund.org/es/technical-guidance/core-guidance/>

# Sección 1. Solicitud de financiamiento y justificación

## 1.1. Solicitud priorizada y justificación

- A. Indique si la solicitud de financiamiento está alineada con el enfoque programático especificado en la carta de asignación o acordado de otro modo con el Fondo Mundial para el CS8, y explique cómo contribuirá la modalidad de ejecución a maximizar el impacto.

### Instrucciones:

*Longitud recomendada: hasta una página.*

*A fin de responder a esta pregunta, resuma:*

Elementos de la pregunta	Detalles
Requisitos del enfoque programático y modalidad de ejecución	<ul style="list-style-type: none"><li>Se recomienda a los solicitantes que presenten solicitudes de financiamiento que estén alineadas con el área de enfoque programático previamente identificada y descrita en la carta de asignación. Puede añadir la justificación al responder a la pregunta 1.1.B. Responda únicamente a esta pregunta si la solicitud de financiamiento <u>no</u> aborda o no está alineada por completo con el área de enfoque programático identificada previamente explicando el porqué.</li><li>Explique por qué la modalidad de ejecución seleccionada para esta solicitud de financiamiento (basada en insumos, pago por resultados o una combinación de ambas) es la más adecuada para maximizar el impacto teniendo en cuenta el contexto nacional.</li></ul>

- B. Describa la programación propuesta y explique los motivos para seleccionar las intervenciones o los indicadores vinculados a desembolsos, el impacto previsto y la planificación de la sostenibilidad.

Tabla 1

Nombre y número del módulo	
Monto solicitado	
Modalidad de ejecución en el módulo	Seleccione la modalidad de ejecución
Obligatorio únicamente si la modalidad se basa en insumos: intervenciones y actividades	
Obligatorio únicamente con la modalidad de pago por resultados: selección, medición y calidad de los datos de los indicadores vinculados a desembolsos (IVD)	
Sostenibilidad y transición	

## Instrucciones:

**Longitud recomendada:** hasta dos páginas por módulo.

**Se responderá a esta pregunta para cada módulo, copiando la tabla 1 en cada módulo solicitado (no para cada intervención).** Agrupe los módulos por componente según corresponda.

Las respuestas deben hacer referencia, cuando corresponda, a las aportaciones del diálogo de país, documentos clave como los PEN, las tablas del panorama de financiamiento, el presupuesto, el marco de desempeño y el plan de trabajo de transición (o documento equivalente de los procesos de planificación nacional de la sostenibilidad y la transición).

Solo se considera que un programa utiliza el pago por resultados<sup>2</sup> si esta modalidad se aplica a nivel del programa de enfermedad. Todo uso que se proponga de pagos de incentivos (a nivel de los establecimientos, los proveedores o individual) se analizará en la pregunta 3.1: Acuerdos de ejecución.

Para responder a esta pregunta, complete la tabla 1 como se indica a continuación:

	<b>Elementos de la pregunta</b>	<b>Detalles</b>
1	<b>Nombre y número del módulo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Indique el nombre del módulo al que se ha dado prioridad para recibir financiamiento del Fondo Mundial, tal como aparece en el marco de desempeño. Enumere cada módulo.</li></ul>
2	<b>Monto solicitado</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Indique el monto presupuestado para este módulo en la moneda de la solicitud de financiamiento para el período de asignación. El monto debe estar alineado con la plantilla del presupuesto.</li></ul>
3	<b>Modalidad de ejecución en el módulo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Seleccione la modalidad de ejecución utilizada para este módulo de las opciones del menú desplegable: basada en insumos, pago por resultados o una combinación de ambas.</li></ul>
4	<b>Obligatorio únicamente si la modalidad se basa en insumos: intervenciones y actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Para cada una de las <b>intervenciones</b> de este módulo, <b>describa brevemente en una o dos frases las actividades</b> priorizadas para el financiamiento del Fondo Mundial.</li><li>Demuestre <b>cómo estas inversiones son las más adecuadas para maximizar el impacto de las inversiones del Fondo Mundial</b> en las poblaciones o zonas geográficas pertinentes al abordar los principales obstáculos en el acceso a los servicios de salud (como los relacionados con los derechos humanos y el género) y fortalecer los sistemas de salud y comunitarios.</li><li>Si se seleccionaron los riesgos climáticos como un área de enfoque programático de esta solicitud de financiamiento, enumere las intervenciones pertinentes y describa cómo las actividades propuestas refuerzan la resiliencia de los sistemas de salud y abordan el impacto del aumento de las temperaturas, los cambios en los patrones de las precipitaciones y los fenómenos meteorológicos extremos en los programas de VIH, tuberculosis y malaria.</li></ul>
5	<b>Obligatorio únicamente con la modalidad de pago por resultados: selección, medición y calidad de los datos de los indicadores vinculados a desembolsos (IVD)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Indique los <b>IVD propuestos</b> que contribuyen a este módulo. En la medida de lo posible, se seleccionarán IVD de la lista de indicadores básicos del marco modular del Fondo Mundial.</li><li>Si un IVD contribuye a más de un módulo, proporcione toda la información del IVD una vez (en la tabla del módulo donde tenga un impacto más significativo) y haga referencia al nombre del IVD en las tablas del resto de los módulos sin repetir toda la información.</li><li>Describa la <b>justificación de la priorización de cada IVD</b>, e indique su <b>impacto previsto</b> en poblaciones, obstáculos clave, sistemas de salud y comunitarios o zonas geográficas.</li><li>Indique el <b>monto del pago</b> para cada IVD, y explique <b>cómo se definió</b> y la fuente de datos correspondiente (p. ej., cálculo de costos del PEN). Los montos deben aparecer en la moneda de la solicitud de financiamiento para el período de asignación y estar alineados con la plantilla del presupuesto.</li><li>Explique brevemente <b>cómo se garantizará la calidad de los datos comunicados</b>, y describa el proceso y los sistemas de recopilación y verificación</li></ul>

<sup>2</sup> Consulte en el [informe técnico sobre el pago por resultados](https://resources.theglobalfund.org/es/technical-guidance/core-guidance/) : <https://resources.theglobalfund.org/es/technical-guidance/core-guidance/>

		que se utilizarán. Si están disponibles, adjunte los últimos planes de monitoreo y evaluación, las evaluaciones del sistema de información sanitaria, las revisiones de la calidad de los datos, los informes de auditoría, etc.
6	<b>Sostenibilidad y transición</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Describa de qué forma las inversiones o los IVD propuestos: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contribuyen a la sostenibilidad de la respuesta a las enfermedades, teniendo en cuenta la prestación eficiente de servicios y su efectividad.</li> <li>▪ Complementan el financiamiento nacional, incluidos los compromisos programáticos específicos del CS8.</li> </ul> </li> <li>○ Describa cómo garantizará el país la transición progresiva de los costos de este módulo al financiamiento nacional, indicando lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Si corresponde, cómo se garantizará que la transición tenga lugar en los plazos acordados con el Fondo Mundial.</li> <li>▪ Entidades responsables de absorber los costos, con referencia a los documentos de planificación pertinentes, incluidas las partidas presupuestarias (si están disponibles).</li> <li>▪ Mecanismos de financiamiento existentes que respaldarán la transición (p. ej., programas basados en resultados y Debt2Health, financiamiento mixto o cualquier otra modalidad de financiamiento innovador descrita en la Estrategia del Fondo Mundial 2023-2028 que esté vinculada a esta solicitud de financiamiento y, si corresponde, a las medidas de seguimiento del plan de trabajo).</li> </ul> </li> </ul>

## 1.2. Fondos de contrapartida (si corresponde)

A. Si se designaron fondos de contrapartida para el CS8, describa cómo se utilizarán y cómo se han cumplido las condiciones programáticas y de acceso a estos fondos.

### Instrucciones:

**Longitud recomendada:** hasta una página por fondo de contrapartida.

Solo deben responder a las preguntas de esta tabla los solicitantes a los que se informó en su carta de asignación de que contaban con fondos de contrapartida designados para el CS8.

Si no se han designado fondos de contrapartida para el CS8, responda "No se designaron fondos de contrapartida".

A fin de responder a esta pregunta, resuma:

Elementos de la pregunta	Detalles
<b>Cómo se utilizarán los fondos de contrapartida y qué condiciones se cumplirán</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Describa cómo se utilizarán los fondos de contrapartida para catalizar la asignación del Fondo Mundial u otras inversiones en el área de los fondos de contrapartida.</li> <li>○ Describa cómo se han cumplido las condiciones programáticas.</li> <li>○ Describa cómo se han cumplido las condiciones de acceso.</li> </ul>

## Sección 2. Financiamiento nacional, cofinanciamiento y transición

### 2.1. Financiamiento nacional y cofinanciamiento

Los recursos del Fondo Mundial complementan el financiamiento nacional de las respuestas y los sistemas de salud nacionales. Por ello, el Fondo Mundial trabaja en estrecha colaboración con los países para comprender las tendencias del financiamiento nacional a lo largo de cada período de asignación y acuerda con los países compromisos de cofinanciamiento específicos para reforzar el financiamiento nacional, mitigar la dependencia de los recursos externos y promover una ampliación e impacto continuos.

A. Describa los avances de los compromisos de cofinanciamiento específicos adoptados para el CS7.

**Instrucciones:**

**Longitud recomendada:** hasta una página.

Las respuestas deben hacer referencia, cuando corresponda, a documentos clave como la carta de compromiso del CS7, las tablas del panorama de financiamiento, los PEN, hojas de ruta para la sostenibilidad, etc.

A fin de responder a esta pregunta, resuma:

Elementos de la pregunta	Detalles
<b>Avances en los compromisos de cofinanciamiento del CS7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Describa las intervenciones programáticas específicas que el país ha financiado y tiene previsto financiar en el CS7.</li> </ul>
<b>Dificultades para cumplir los compromisos de cofinanciamiento del CS7 (si es el caso)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Si los compromisos del CS7 no se han cumplido totalmente, describa qué obstáculos impidieron su pleno cumplimiento, por ejemplo, problemas de ejecución presupuestaria, dificultades de gobernanza o limitaciones de capacidad.</li> <li>○ Indique las medidas adoptadas para abordar estas dificultades.</li> </ul>

B. Indique los compromisos de cofinanciamiento específicos que se formalizarán en la carta de compromiso del CS8, destaque cualquier déficit de financiamiento pendiente y explique cómo se realizará un seguimiento y se informará de dichos compromisos.

**Instrucciones:**

**Longitud recomendada:** hasta una página.

Las respuestas deben hacer referencia a la carta de compromiso provisional del CS8 (si se presentó con esta solicitud de financiamiento) y, cuando corresponda, a documentos clave como las tablas del panorama de financiamiento, los PEN y otros documentos nacionales pertinentes, incluido el plan nacional del sector sanitario.

A fin de responder a esta pregunta, resuma:

Elementos de la pregunta	Detalles
<b><u>Solo para países de ingresos bajos y de ingresos medianos bajos:</u> estimaciones presupuestarias del sector sanitario público para el CS8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Compare el gasto sanitario nacional previsto para el CS8 con el del CS7, e indique si se espera un aumento progresivo de dicho gasto en el CS8. Haga referencia a las páginas o secciones de los documentos nacionales adjuntos a esta solicitud de financiamiento que contienen información relevante.</li> </ul>
<b>Enfoque de los compromisos de cofinanciamiento del CS8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Describa de qué forma los compromisos de cofinanciamiento del CS8: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Están alineados con las inversiones previstas del gobierno y con los requisitos específicos del país que se comunicaron en la carta de asignación.</li> <li>▪ Complementan otros recursos externos.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Mecanismos de seguimiento y presentación de la información</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Indique los plazos previstos para que los Ministerios de Salud y de Finanzas firmen las cartas de compromiso.</li> <li>○ Describa los procesos o sistemas vigentes para realizar un seguimiento y monitorear los compromisos del gobierno a nivel nacional y subnacional.</li> <li>○ Especifique cómo se verificarán, notificarán e integrarán estos compromisos en los sistemas nacionales para mejorar la rendición de cuentas y la sostenibilidad.</li> </ul>

## 2.2. Transición

- A. Describa los planes, principales retos y deficiencias para realizar la transición total de los programas respaldados por el Fondo Mundial al financiamiento nacional.

### **Instrucciones:**

**Longitud recomendada:** hasta una página y media.

Es posible que en el plan de trabajo de transición se cubran algunos elementos de la pregunta (si se ha presentado con esta solicitud de financiamiento). **Enumere las secciones correspondientes del plan de trabajo de transición cuando corresponda y responda únicamente a los elementos que no están cubiertos en dicho plan.**

A fin de responder a esta pregunta, resuma:

Elementos de la pregunta	Detalles
Planificación de la transición	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Describa el estado de la planificación de la sostenibilidad y la transición y los principales hitos para cubrir progresivamente los costos de los programas con financiamiento nacional.</li></ul>
Deficiencias y retos para una transición completa	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Describa los principales retos (si es el caso) que se plantearon durante el CS7 para realizar una transición progresiva de las intervenciones respaldadas por el Fondo Mundial a los sistemas de financiamiento nacional.</li><li>○ Describa los principales retos (si es el caso) previstos para realizar una transición progresiva de las intervenciones cubiertas por esta solicitud de financiamiento en el CS8, indicando los riesgos asociados y las medidas paliativas.</li><li>○ Basándose en sus respuestas a las preguntas 1.1.B y 2.1.B, indique qué actividades prioritarias del plan de trabajo de transición (o equivalente) no están cubiertas por la asignación del Fondo Mundial, las inversiones nacionales previstas (incluidos los compromisos de cofinanciamiento) y otro financiamiento externo.</li><li>○ Describa los planes para subsanar estas deficiencias, por ejemplo, ahorros programáticos en programas financiados por el Fondo Mundial, iniciativas de movilización de recursos nacionales, o acuerdos de financiamiento innovador vinculados a la respuesta nacional.</li></ul>

## Sección 3. Ejecución

### 3.1. Acuerdos de ejecución

- A. Describa cualquier cambio en el CS8 respecto a los acuerdos de ejecución del CS7 que busque maximizar las eficiencias, mantener la eficacia de ejecución y garantizar la optimización de recursos.

### **Instrucciones:**

**Longitud recomendada:** hasta una página por componente.

Si la solicitud de financiamiento incluye una modalidad de pago por resultados, mencione los acuerdos de ejecución y los riesgos relacionados con dicha modalidad (cuando corresponda) dentro de una de las respuestas a las preguntas.



A fin de responder a esta pregunta, resuma:

<b>Elementos de la pregunta</b>	<b>Detalles</b>
<b>Cambios previstos en los acuerdos de ejecución</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Considere los cambios previstos en los acuerdos de ejecución en comparación con las subvenciones vigentes del CS7.</li> <li>○ Indique de qué forma estos cambios abordan las deficiencias de desempeño previas y las necesidades que surgen como consecuencia de los cambios en el contexto para maximizar la eficacia, la eficiencia y los ahorros durante la ejecución.</li> </ul>
<b>Si no se propone una entidad local como Receptor Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Explique cómo trabajarán las ONG internacionales u otros Receptores Principales para transferir la capacidad a instituciones gubernamentales o a instituciones locales no gubernamentales. Si corresponde, indique los plazos para hacerlo.</li> </ul>
<b>Abordar los obstáculos que impiden incluir a las organizaciones comunitarias y dirigidas por la comunidad en la ejecución</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Describa si los cambios en los acuerdos de ejecución abordan las principales deficiencias o barreras que impiden que las organizaciones dirigidas por la comunidad participen en la ejecución, incluidos los obstáculos a la hora de acceder al financiamiento y operar.</li> </ul>

# Apéndice 1: Lista de comprobación de documentos

Utilice la lista que aparece a continuación para comprobar que incluye todos los documentos necesarios en su paquete de solicitud. Esta lista de comprobación solo está pensada para solicitantes que utilizan el enfoque de solicitud de revisión para la transición o para portafolios enfocados.

## Documentos revisados por el Panel de Revisión Técnica

<input type="checkbox"/>	Formulario de solicitud de financiamiento
<input type="checkbox"/>	Marco de desempeño
<input type="checkbox"/>	Presupuesto
<input type="checkbox"/>	Tabla del panorama de financiamiento (enfocado)
<input type="checkbox"/>	Solicitud priorizada por encima del monto asignado (PAAR)
<input type="checkbox"/>	Planes Estratégicos Nacionales
<input type="checkbox"/>	Plan de trabajo de transición: obligatorio para los solicitantes de la revisión para la transición, recomendable si está disponible para otros solicitantes de portafolios enfocados
<input type="checkbox"/>	Evaluación sobre los obstáculos relacionados con la equidad, los derechos humanos y el género en los servicios de salud (si está disponible)

## Documentos evaluados por la Secretaría del Fondo Mundial

<input type="checkbox"/>	Aprobación de la solicitud de financiamiento por parte del MCP
<input type="checkbox"/>	Declaración de conformidad del MCP



## Apéndice 2: Lista de anexos de apoyo

Enumere todos los documentos a los que se hace referencia en este formulario de solicitud de financiamiento, incluidos los anexos del Apéndice 1.

Pregunta n.º	Título del documento	Anexo n.º	Nombre del archivo	Página exacta de referencia	Enlace	Idioma

Todos los documentos a los que se haga referencia aquí deben presentarse al Fondo Mundial como parte del paquete completo de la solicitud de financiamiento.

# Apéndice 3: Lista de abreviaturas y siglas

Enumere todas las abreviaturas y siglas a las que se hace referencia en este formulario de solicitud de financiamiento.

Abreviatura/sigla	Definición