



Résumé des changements

Demande de financement et établissement des subventions au CS8


Date de publication : 1 juin 2026


Au cycle de subvention 8 (CS8), le Fonds mondial met l'accent sur **cinq réorientations stratégiques** pour soutenir la conception de programmes durables et préparer des transitions efficaces vers une plus grande autosuffisance.


D'un point de vue opérationnel, le Fonds mondial introduit **diverses démarches de candidature**, afin de soutenir des candidatures de haute qualité dans des contextes nationaux et de financement variés, avec des modalités d'envoi différenciées correspondantes. Il s'agit notamment de réduire les exigences et de simplifier les instructions en matière d'investissement afin de faciliter encore davantage le remplissage des documents. L'objectif est de procéder à des examens éclairés et à une prise de décision efficace, tout en équilibrant le niveau d'effort et le partage des informations.

Les **nouvelles démarches de candidature et modalités d'envoi** sont gérées sur le Portail des partenaires du Fonds mondial, une plateforme en ligne qui facilite les interactions entre les instances de coordination nationale (ICN¹), les bénéficiaires principaux (RP) et le Secrétariat du Fonds mondial, améliore la visibilité et renforce l'exhaustivité et la qualité des candidatures.

Objectifs

- 

1. Soutenir les réorientations stratégiques pour améliorer la conception de programmes durables et soutenir des transitions efficaces
- 

2. Permettre des candidatures de qualité et promouvoir la signature des subventions à temps dans le calendrier très serré de 2026
- 

3. Faciliter les envois en ligne et une meilleure qualité des données sur le Portail des partenaires

1 Soutenir les réorientations stratégiques pour améliorer la conception de programmes durables et soutenir des transitions efficaces

L'accent est mis sur **cinq réorientations stratégiques** pour paver la voie vers l'affranchissement du financement du Fonds mondial :

- Soutien à des transitions efficaces et prévisibles
- Priorisation rigoureuse des investissements du Fonds mondial
- Intégration des systèmes pour la santé et de la prestation des services
- Systèmes de santé communautaires et financement durable
- Optimisation des ressources nationales et cofinancement efficace

2 Permettre des candidatures de qualité et promouvoir la signature des subventions à temps dans le calendrier très serré de 2026

A. Exigences moindres et instructions simplifiées pour toutes les modalités d'envoi afin de laisser davantage de temps à la préparation de candidatures et à la conception de subventions de qualité

Catégorie du portefeuille	À fort impact / essentiels			Ciblés	
	Démarche de candidature	Reconstruction du programme	Examen complet	Adaptée à la transition	Adaptée aux portefeuilles ciblés
Modalité d'envoi	Demande de reconstruction du programme	Demande de financement prête pour la subvention			Demande de priorités d'investissement
		Demande de financement classique			
Rôle du CTEP*	Pas d'examen du CTEP	Régulier	Adapté		Suivi stratégique du CTEP

* Comité technique d'examen des propositions.

1. Les « ICN » désignent également les instances de coordination régionale (ICR), les organisations régionales et d'autres entités, sauf indication contraire. Pour plus d'informations, consulter la [Politique relative aux instances de coordination nationale](#).

B. Modalités d'envoi différenciées, confirmées par l'ICN et adaptées par rapport aux six démarches de candidature



Demande de financement prête pour la subvention : Elle réduit le niveau d'effort de bout en bout, assure une conception plus précoce et plus solide des subventions et évite le remaniement manuel des documents de base de la subvention, en permettant aux ICN d'accélérer les négociations de la subvention. Les RP sont chargés de concevoir les cadres de performance et les budgets au niveau de la subvention dans le cadre de la candidature de financement de l'ICN. Cette modalité est recommandée pour les portefeuilles dont les RP continuent au CS8.



Demande de financement classique : Elle garantit la rigueur en cas de changements significatifs de la portée du programme et/ou des accords de mise en œuvre, lorsque les ICN désignent un nouveau RP pour une ou plusieurs subventions.



Demande au titre des priorités d'investissement² : Elle réduit l'effort pour les portefeuilles ciblés qui devraient recevoir un financement du Fonds mondial au-delà du CS8. Uniquement sur invitation, les RP envoient une demande au titre des priorités d'investissement avec les documents du CS8, en s'appuyant sur les priorités d'investissement définies par le dialogue au niveau du pays et partagées par l'ICN. Le Comité technique d'examen des propositions (CTEP) procède à un suivi stratégique plutôt qu'à un examen spécifique.



Envoi pour la reconduction du programme³ : Il simplifie l'approche de reconduction du programme / de la subvention, avec le suivi stratégique du CTEP plutôt qu'un examen spécifique de ce dernier⁴. Uniquement sur invitation, les RP des portefeuilles à fort impact et essentiels envoient les documents de la subvention avec l'approbation de l'ICN, tirant parti du dialogue au niveau du pays en cours.

C. Cadre modulaire optimisé, qui supprime la complexité et inclut des interventions, indicateurs et modules rationalisés.

3 Faciliter les envois en ligne et améliorer la qualité des données sur le Portail des partenaires

A. Pour le CS8, le Fonds mondial introduit l'utilisation du Portail des partenaires pour gérer les **nouvelles démarches de candidature et modalités d'envoi**. Cela permet de soutenir les ICN, en :

- facilitant les interactions en ligne entre les ICN, les RP et le Secrétariat du Fonds mondial via le module Demande de financement pour les ICN et le module Établissement de la subvention pour le RP ;
- constituant un point d'entrée unique pour accéder aux documents de la candidature de financement personnalisés, que les ICN et les RP peuvent télécharger, remplir et envoyer ;
- améliorant la visibilité et en permettant des envois complets, en détaillant l'état général ainsi que tous les documents de la candidature requis et leur état d'envoi à l'écran, avec l'appui de notifications ciblées par courrier électronique ;
- favorisant la qualité des données (financières, programmatiques, relatives aux achats, etc.) dès le départ, grâce à l'introduction de contrôles de la qualité des données pour les utilisateurs des RP et des équipes de pays. Ces contrôles sont réalisés sur les données importées à des étapes clés, incitant les utilisateurs des RP et des équipes de pays à examiner et à corriger les problèmes avant l'examen et la finalisation des documents clés. Cela permet également de faciliter le suivi stratégique de la mise en œuvre et de réduire la nécessité de révisions ultérieures des subventions.

B. Documents de base de la subvention améliorés :

- **Cadre de performance et document type de gestion des produits de santé (DGPS)⁵** : Remplissage en ligne du cadre de performance et du DGPS au niveau de la subvention, en utilisant le suivi des modifications pour faciliter les revues, les contrôles automatisés de la qualité des données et un extrait du DGPS au format Excel à des fins de collaboration⁶.
- **Budget** : Remplissage d'un document Excel, avec visualisation en ligne du budget récapitulatif en pièce jointe et contrôles automatisés de la qualité des données.

2. Uniquement pour les portefeuilles désignés pour les « Priorités d'investissement de l'ICN » dans la lettre d'allocation.

3. Uniquement pour les portefeuilles désignés pour la « Reconduction du programme » dans la lettre d'allocation.

4. À moins de changements programmatiques majeurs.

5. Le DGPS n'est pas envoyé par l'ICN dans le cadre de la candidature de financement. Pour les demandes de financement prêtes pour la subvention, les RP sont tenus (et fortement encouragés pour les demandes de financement classiques) d'envoyer les DGPS directement au Fonds mondial avant l'examen du CTEP pour les portefeuilles à fort impact et essentiels.

6. Le document de support Excel est uniquement destiné à la collaboration et ne peut être importé ou envoyé.