

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

Guía del usuario

En cómo utilizar la plantilla para la gestión de productos sanitarios (HPMT)

9 DE ABRIL DE 2021
VERSIÓN 4

Índice

Introducción	3
Definiciones y abreviaturas	5
Información útil sobre la HPMT	6
Hoja de cálculo de los documentos (documentos justificativos obligatorios)	8
Hojas de cálculo estándares que se aplican a todas las versiones de la HPMT	11
1. Hoja de cálculo de CONFIGURACIÓN	
2. Búsqueda de productos	
3. Hoja de cálculo de costos de GPS	
4. SSRS: Hoja de cálculo en GPS y sistemas de laboratorio	
5. Hoja de cálculo del presupuesto detallado	
6. Tablas dinámicas	
Hojas de cálculo específicas de cada enfermedad	20
1. VIH	
2. Tuberculosis	
3. Malaria	
4. C19RM 2021	

Introducción

La plantilla para la gestión de productos sanitarios (HPMT) reemplaza a la lista de productos sanitarios (LPS) que se utilizó en los dos ciclos de asignación anteriores.

La HPMT es el documento de subvención que recoge toda la información relativa a la gestión de adquisiciones y suministros de productos sanitarios en el marco de la subvención. Es el documento fuente que se utiliza –una vez que ha sido aprobado– para cumplimentar la plantilla del presupuesto detallado de finanzas. Todas las revisiones a la subvención realizadas durante el período de ejecución, que estén relacionadas con la gestión de adquisiciones y suministros de productos sanitarios, deben quedar reflejadas en la HPMT antes de introducirlas en la plantilla del presupuesto detallado (PD). Cuando se detecten desviaciones entre la HPMT y el PD tendrá prioridad la HPMT aprobada.

La HPMT recoge información con respecto a los artículos, cantidades y costos unitarios de los productos sanitarios que los RP tienen la intención de adquirir con fondos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención. La HPMT refleja el período de tiempo (trimestre) en el que deben confirmarse los órdenes de compra con fabricantes/proveedores y NO necesariamente el período de tiempo (trimestre) en el que se necesitan los fondos para efectuar los pagos correspondientes. La hoja de cálculo del presupuesto detallado se genera a partir de los datos introducidos en la hoja de cálculo de Configuración de la HPMT. La hoja de cálculo del presupuesto detallado indica el período de tiempo (trimestre) en el que los fondos deben ser desembolsados desde el Fondo Mundial al RP.

La HPMT vincula los objetivos programáticos con los productos sanitarios que se requieren para conseguirlos y produce el presupuesto necesario.

La HPMT es un producto derivado de diversas actividades que deben concluirse en el país antes de la elaboración de esta plantilla. Así, la HPMT se presenta acompañada de una serie de documentos justificativos (p. ej., directrices nacionales de diagnóstico y tratamiento, informes del estado de existencias, informes de cuantificación y archivos de cálculo).

Con el propósito de determinar la razonabilidad y viabilidad de la HPMT, los programas justificativos del especialista de GPS deben reflejar un sólido conocimiento del sistema de gestión de los productos sanitarios del país (gestión de la cadena de adquisiciones y suministros), incluidos los actores y donantes principales, cómo están alineados en este marco las actividades de la subvención y los acuerdos de ejecución, y la capacidad de las partes interesadas para gestionar los productos sanitarios. Asimismo, el especialista de GPS debe revisar minuciosamente todos los documentos justificativos para entender qué artículos, cantidades y costos unitarios se han utilizado para cumplimentar las hojas de cálculo de la HPMT.

El especialista de GPS deberá asegurar que el número de pacientes /objetivos utilizados para cuantificar las necesidades estén alineados con los incluidos en las tablas de deficiencias programáticas y en el marco de desempeño. Asimismo, deberá asegurar que el especialista de GPS garantice que los aportes de la subvención estén alineados con el panorama de financiamiento y con el plazo y el apoyo proporcionados por los diferentes donantes.

La HPMT se examina de forma periódica junto con otros documentos de la subvención e incluye elementos de control de la versión. La HPMT no es una herramienta de seguimiento de la ejecución. Se recomienda firmemente a los RP que realicen un seguimiento de la ejecución en un archivo separado (qué artículos se adquirieron realmente, en qué trimestre, cantidades y todos los costos asociados) y que presenten el archivo de seguimiento actualizado junto con las revisiones a la HPMT. Este enfoque ayuda a identificar puntualmente los ahorros de las subvenciones para apoyar un uso y reprogramación proactivos de los fondos de la subvención.


Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

El Mecanismo de respuesta a la COVID-19 (C19RM) es un mecanismo de financiamiento destinado a apoyar a los países en su respuesta a la COVID-19 y a mitigar el impacto de esta enfermedad en los programas de VIH, tuberculosis y malaria, así como en los sistemas sanitarios y comunitarios. El C19RM se puso en marcha en 2020 con financiamiento adicional proveniente de donantes y continúa en 2021. La HPMT se ha actualizado para incluir todos los productos sanitarios relacionados con la COVID-19 que son elegibles para ser financiados en el marco del C19RM 2021.

Definiciones y abreviaturas

Cuaderno	El cuaderno se refiere a un archivo de hoja de cálculo en Excel, en este caso, la HPMT .
Hojas de cálculo	Las hojas de cálculo se encuentran dentro del cuaderno. Conocidas también como planillas, se pueden tener múltiples hojas de cálculo alojadas en un cuaderno de cálculo. Las pestañas situadas en la parte inferior de la pantalla indicarán qué hoja de cálculo se encuentra activa actualmente.
Celdas	Una celda es un rectángulo (o bloque) inserto en una hoja de cálculo. Cualquier información que se desee introducir en la hoja de cálculo deberá colocarse en una celda.
Nombres de los campos	Para asegurar que la información se introduce en el mismo orden para cada registro, se añaden encabezados para cada columna de una tabla. A estos encabezamientos de columna se les llama nombres de los campos.
Tabla dinámica	Es una herramienta de integración de datos que se utiliza comúnmente para clasificar, promediar o agrupar los datos de forma automática. Las tablas dinámicas facilitan la recuperación de información específica de una extensa fuente de datos.
Información clave	Hoja de cálculo proporcionada para cada una de las tres enfermedades que contiene información programática específica además de información sobre la infraestructura disponible (p. ej., equipos de laboratorio).
Plantilla de subvención Z	Incluye todas las hojas de cálculo de los componentes de enfermedad (es decir, VIH, tuberculosis y malaria) y la hoja de cálculo de los SSRS
HPMT	Plantilla para la gestión de productos sanitarios (previamente LPS: lista de productos sanitarios)
MM	Marco modular
MD	Marco de desempeño
GPS	Gestión de los productos sanitarios
GAS	Gestión de adquisiciones y suministros (de productos sanitarios)
PS	Productos sanitarios según se definen en la Guía de Políticas del Fondo Mundial sobre la Gestión de Adquisiciones y Suministros de Productos Sanitarios del Fondo Mundial
PD	Presupuesto detallado
EP	Equipo de país (del Fondo Mundial)
PPV	Parejas de personas que viven con el VIH
SSRS	Sistemas para la salud resilientes y sostenibles
C19RM	Mecanismo de respuesta a la COVID-19 (del Fondo Mundial)

Información útil sobre la HPMT

- a. La HPMT es el documento de subvención que recoge toda la información relativa a la gestión de adquisiciones y suministros de productos sanitarios en el marco de la subvención. Es el documento fuente que se utiliza –una vez que ha sido aprobado– para cumplimentar la plantilla del presupuesto detallado. Todas las revisiones a la subvención realizadas durante el período de ejecución, que estén relacionadas con la gestión de adquisiciones y suministros de productos sanitarios, deben quedar reflejadas en la HPMT antes de introducirlas en el presupuesto detallado. Cuando se detecten desviaciones entre la HPMT y el PD tendrá prioridad la HPMT aprobada.
- b. Existen cinco versiones de la HPMT que corresponden a las cinco versiones de la plantilla del presupuesto detallado: VIH, tuberculosis, malaria y plantillas de subvención Z (subvenciones combinadas; p. ej., VIH/tuberculosis o VIH/tuberculosis/malaria).
 - i. El RP debe asegurar que están utilizando el mismo componente HPMT que se utiliza para el marco de desempeño y la plantilla del presupuesto detallado. Por ejemplo: si se utilizan las plantillas VIH MD y VIH PD, se deberá utilizar la VIH HPMT.
- c. Algunas celdas en “CONFIGURACIÓN” y en las “hojas de información clave” son obligatorias y están marcadas en ROJO. 
 - i. En condiciones ideales, la información suministrada en estas hojas de cálculo debe estar apoyada por actividades planificadas, ejecución histórica y datos sólidos.
 - ii. Si el RP no tiene acceso a dicha información, deberán utilizar una estimación aproximada que se acuerda con el especialista de GPS.
- d. Cuando aparezcan menús desplegados, no trate de liberar texto/teclear.
 - i. Si falta información en los menús desplegados de la hoja de cálculo de Configuración, póngase en contacto con su especialista de GPS en el Equipo de País.
 - ii. Si falta un producto en los menús desplegados de cualesquiera de las hojas de cálculo específicas de un producto, seleccione la opción con “otro” en la columna “INN de producto” y seleccione la opción “introducir especificaciones manualmente” en la columna designada “especificación”.
 - iii. Cuando seleccione “introducir especificaciones manualmente” de cualquiera de los menús desplegados, el RP no podrá especificar ni introducir ninguna información. El RP debe utilizar la columna Comentarios del extremo derecho de la tabla para proporcionar los detalles necesarios.

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

- e. Cuando introduzca información sobre los productos que se prevé adquirir en el marco de la subvención, **se deberán cumplimentar 3 campos para todos los productos:**
 - i. Categoría.
 - ii. Tipo de producto / INN de producto
 - iii. Especificación

NOTA: si es necesario cambiar productos específicos, la "mejor práctica" consiste en borrar la información en los tres campos y volver a introducir el producto correcto.

- f. La hoja de cálculo de costos de GPS cumplimentará automáticamente las cifras en base a la información suministrada en las hojas de cálculo de productos individuales; el RP solo puede modificar los porcentajes (%) –en la columna E– asignados a las categorías de productos individuales.
- g. La hoja de cálculo del presupuesto detallado se cumplimentará automáticamente; el RP no puede modificar ninguna información en esta hoja de cálculo. En el presupuesto detallado se agregan todos los insumos de costos por "salida de efectivo" y no se rellenará ningún costo unitario ni cantidad.
- h. El oficial de finanzas utilizará la hoja de cálculo del presupuesto detallado para cumplimentar la plantilla del presupuesto detallado de la subvención.
- i. Todas las cantidades de productos que el RP prevé adquirir deben introducirse en el trimestre en el que se vaya a realizar/confirmar el pedido al fabricante/proveedor. En base a la información aportada en la hoja de cálculo CONFIGURACIÓN, la información sobre cuándo se necesita el financiamiento se hará constar en el trimestre del presupuesto correspondiente.

Hoja de cálculo de los documentos (documentos justificativos obligatorios)

La HPMT no es un documento independiente. Debe vincular objetivos programáticos con los productos sanitarios necesarios para alcanzarlos e indicar cuáles apoyará el Fondo Mundial.

La siguiente tabla incluye una lista de verificación de fuentes de información y supuestos que se deberán utilizar para determinar las cantidades y cumplimentar la HPMT. Cuando presente la HPMT, adjunte los documentos correspondientes.

Lista de verificación	
	Directrices nacionales de tratamiento para la enfermedad y/o protocolos de atención pertinentes en el momento de la presentación. <i>Si los protocolos están siendo objeto de revisión, presente un plan de transición (p. ej., cambio de regímenes, introducción de nuevas formulaciones pediátricas, regímenes abreviados para MR, despliegue de planes y plazos, preparación de la cadena de suministros para la transición).</i>
	Algoritmos de la prueba diagnóstica para la enfermedad correspondiente.
	Informe nacional de cuantificación (incluidos los productos de laboratorio) del cual se han derivado las cantidades de la Plantilla para la gestión de los productos sanitarios (HPMT).
	Entidades implicadas en comités de previsión/comité nacional de previsión, incluidas las actas de la última reunión.
	Capacidad de los programas y planes/objetivos de ampliación para el período de subvención trienal.
	Inversiones en equipamiento sanitario (p. ej., GeneXpert): estrategias nacionales e información sobre el uso en los programas, estrategia de sostenibilidad a largo plazo para mantenimiento, reparaciones y servicios rutinarios y adquisición de reactivos.
	Contribuciones financieras para los productos sanitarios (todas las fuentes de financiamiento disponibles para alcanzar los objetivos previstos) y el análisis de las deficiencias financieras de los productos sanitarios para el período de subvención trienal.
	Copia del plan nacional de suministros que refleje el calendario negociado de las contribuciones del Fondo Mundial a las necesidades nacionales en materia de existencias para el período de subvención trienal.
	Copia del informe integrado sobre el estado de las cantidades de existencias disponibles y de órdenes de compra (flujo) relativas a productos clave que abarcan todas las fuentes, incluidas las ONG, cuando proceda.
	Reserva de estabilización y justificación para su inclusión en los cálculos.
	Planillas de cálculo con los supuestos utilizados y la fórmula.
	Fuentes y justificación de los costos unitarios para los productos sanitarios: el RP debe facilitar toda la información pertinente utilizada para calcular el costo unitario, como una copia de la lista de precios de referencia más reciente del Fondo Mundial relativas a productos básicos (disponible en el sitio web del Fondo Mundial), el catálogo del Servicio Farmacéutico Mundial (GDF) para los productos sanitarios del programa para la tuberculosis, el catálogo de UNICEF, PQR, etc.
	Estimación de costos GAS / GPS (se deben separar los costos operativos de los fondos de fortalecimiento del sistema GAS/infraestructura): el RP debe facilitar toda la información pertinente para apoyar los porcentajes individuales asignados a cada categoría de productos (p. ej., ARV) y cada insumo de costos (p. ej., transporte y seguro

	7.2). Esto puede incluir la estructura de honorarios de los agentes de adquisiciones, estructura de honorarios de servicios logísticos de terceros, facturas anteriores, etc.
	Cualesquiera informes de evaluación de la cadena de suministros y/o de la red de laboratorios realizados en los dos últimos años, independientemente de la fuente de financiamiento para dicha evaluación. Esto se refiere a las evaluaciones a todo el sistema o a cualquier parte/sección de este. Puede centrarse en una categoría de productos sanitarios o en toda la gama de productos sanitarios esenciales y laboratorios.
	Plan estratégico Nacional para la gestión de los productos sanitarios. Esto incluye cualquier documento estratégico que esté disponible y tenga validez (p. ej., política nacional de medicamentos, estrategia nacional para la cadena de suministros, estrategia de la agencia reguladora de medicamentos, estrategia para el financiamiento de medicamentos (como parte de la estrategia de financiamiento de la salud), estrategia para los servicios de laboratorio y planes de ejecución presupuestados correspondientes). Cabe señalar que cualquier solicitud de financiamiento para el fortalecimiento de sistemas se deberá basar en una estrategia/visión nacional definida y contar con un plan de ejecución. A falta de un documento de estrategia y/o un plan de ejecución, también se podrá utilizar una solicitud de financiamiento para elaborar estos documentos.
<p>NOTA: En cuanto a las siguientes hojas de cálculo, las cantidades por artículo /producto sanitario necesarios en A1 deben reflejar el calendario trimestral de las adquisiciones financiadas por el Fondo Mundial, indicando el trimestre en el que deben realizarse los pedidos.</p> <p>En el caso de A2 y A3, si los detalles no están disponibles, las cantidades de la adquisición se pueden introducir provisionalmente como un solo pedido anual, en el primer trimestre de ese año, con la idea de que se incorpore progresivamente un calendario de adquisiciones más específico como parte de la revisión anual de previsión de demanda, en particular en lo relativo a los portafolios básicos y de alto impacto.</p>	
<p>En caso de reprogramación / reasignación / uso de ahorros, serán obligatorios los documentos justificativos siguientes:</p>	
<p>i. Deficiencia de financiamiento actualizado para el financiamiento de productos sanitarios; ii. Objetivos programáticos actualizados para justificar la solicitud adicional para productos sanitarios; iii. Pruebas justificativas de todos los supuestos utilizados para actualizar la solicitud para financiar productos sanitarios adicionales; iv. Costos unitarios actualizados; y v. En el caso de adquisiciones ya ejecutadas durante el período de subvención y hasta su presentación, actualizar retrospectivamente las cantidades ya adquiridas y los costos finales reales (proyectados en el momento de la firma de la subvención frente a los vigentes en el momento de la presentación de la nueva solicitud).</p>	

Notas importantes:








- a. Las cantidades estimadas de productos sanitarios pueden incluir cantidades de existencias de reserva dentro de los límites de las políticas nacionales de gestión de inventarios y de acuerdo con las directrices presupuestarias, financieras y de cierre de subvenciones del Fondo Mundial.
- b. Las actividades de programa de una subvención del Fondo Mundial se ejecutan y completan de acuerdo con un calendario acordado denominado "período de ejecución de la subvención", que suele ser de hasta tres años. El año de la subvención en el período de ejecución puede seguir un año natural o el año financiero del país. El primer trimestre de la Plantilla de GPS debe referirse al primer trimestre del período de ejecución acordado en el Marco de desempeño y el Presupuesto detallado.
- c. Las cantidades trimestrales introducidas en la Plantilla de GPS deben reflejar el momento deseado por el RP para tramitar el pedido, asumiendo que las órdenes de compra se confirmarán de manera oportuna teniendo en cuenta los métodos de adquisición y los plazos de entrega estimados.

Hojas de cálculo estándares que se aplican a todas las versiones de la HPMT

(por la hoja de cálculo Documentos mencionada más arriba)

1. Hoja de cálculo de CONFIGURACIÓN

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge información sobre la subvención, el RP, los diversos mecanismos de adquisición que se utilizarán para comprar los diferentes productos sanitarios, las modalidades de pago asociadas y los plazos de espera orientativos para la entrega.

Health Product Management Tool - Set up							
	COUNTRY: <input type="text"/>						
	LANGUAGE: English						
	CURRENCY: <input type="text"/>						
	COMPONENT: <input type="text"/>						
	PR: <input type="text"/>						
	PR CONTACT: <table border="1"><tr><td>Full name:</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Position:</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Email:</td><td><input type="text"/></td></tr></table>	Full name:	<input type="text"/>	Position:	<input type="text"/>	Email:	<input type="text"/>
Full name:	<input type="text"/>						
Position:	<input type="text"/>						
Email:	<input type="text"/>						
	GRANT NUMBER: <input type="text"/>						
	Implementation Period Start Date (DD/MM/YYYY): <input type="text"/>						
	Implementation Period End Date (DD/MM/YYYY): <input type="text"/>						

Selección de los detalles de subvención/programa de los menús desplegables

- País
- Idioma
- Moneda
- Entidad del RP– Por ejemplo, Ministerio de Salud y Bienestar Social (MOHSW)
- Número de la subvención

Haga clic en la casilla de la derecha de cada etiqueta de campo. Aparecerá una flecha desplegable. Seleccione la información correcta de la lista desplegable. Repita la operación para “País”, “Moneda”, “RP” y “Número de la subvención”.

NOTA: el menú desplegable para los campos “RP” y “Número de la subvención” solo se mostrará si se ha seleccionado el “País”.

Introduzca/especifique la información siguiente

- Detalles del contacto del RP: nombre, cargo y correo electrónico **del especialista de GPS/ oficial de GAS (en la Oficina de Gestión de Programas del RP) responsable de la introducción de datos en la plantilla.**
- Fecha de inicio y fecha finalización del período de ejecución en el formato DD/MM/AAAA

NOTA: si la información sobre la subvención se recoge correctamente, aparecerá automáticamente en todas las hojas de cálculo.

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

Health Product Management Tool - Set up

COUNTRY:	[Empty]	
LANGUAGE:	Afghanistan	
	Africa	
	Albania	
CURRENCY:	Algeria	
	Americas	
	Angola	
COMPONENT:	Argentina	
	Armenia	
PR:	Asia	
	Azerbaijan	
	Bangladesh	
PR CONTACT:	Belarus	
Email:	[Empty]	

GRANT NUMBER: [Empty]

Implementation Period Start Date (DD/MM/YYYY): [Empty]

Implementation Period End Date (DD/MM/YYYY): [Empty]

Si bien el Fondo Mundial se asegurará de que la información se actualice regularmente, en el caso de que no pueda localizar su entidad RP y número de subvención específicos, introduzca la información manualmente en las casillas provistas.

Health Product Management Tool - Set up

COUNTRY:	Tanzania	
LANGUAGE:	English	
CURRENCY:	USD	
COMPONENT:	HIV	
PR:	[Empty]	
PR CONTACT:	Full name: [Empty]	
	Position: [Empty]	
	Email: [Empty]	

GRANT NUMBER: [Empty]

Please Fill PR Name in Box below, if NA in List

Please Fill Grant Number in box below, if NA in List

Versión de la plantilla de GPS

(columnas I-M filas 3 y 4)

- Esta información está controlada por la Secretaría del Fondo Mundial y refleja la versión de la plantilla de GPS (comenzando con la nº1) junto con la fecha de publicación (mayo de 2020). La versión 2 se presentó el 31 de agosto de 2020. La versión 3 se ha presentado el 6 de abril de 2021.
- El RP no puede modificar esta información.

VERSION of HPM template	1
LAST UPDATE (DD/MM/YYYY)	17.05.20

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

Versión RP, fecha RP y aprobación del especialista de GPS de la HPMT

(columnas K-M filas 5-12)

- Esta información recoge la versión de la HPMT que el RP presenta al Fondo Mundial para su aprobación.
- El RP debe seleccionar la versión del menú desplegable en la columna K (comenzando con la A) y debe añadir la fecha (en la columna L) en la que la HPMT fue presentada al especialista de GPS (o EP) para su revisión y aprobación.
- El especialista de GPS del Fondo Mundial introducirá la fecha (en la columna M) en la que se aprobó la HPMT.

Please indicate PR Version in table below

Version	PR Submission Date- Filled By PR	HPM Approval Date- Filled by HPM
A		

Date Format
MM/DD/YYYY

Información sobre la entidad encargada de las adquisiciones

Esta tabla es fundamental para determinar el período en que se realizarán los pedidos y en qué periodo se necesitarán los fondos para efectuar el pago correspondiente. Por lo tanto, es esencial indicar la entidad encargada de las adquisiciones junto con las modalidades de pago y el plazo de entrega previsto, lo que indicará de forma automática el período en el que se esperan los fondos. **Nota:** la modalidad de pago está vinculada a "cuando el país requiere que se desembolsen fondos del Fondo Mundial al RP".

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025



PROCUREMENT ENTITY:				
HPMT Cost Categories	HPM Costs	Procurement Entity	Payment Modality	Delivery Lead Time (in quarters) (Min=1 & Max=4)
HIV-Pharmaceuticals	ARVs	PPM	At delivery	1
	Opioid substitute medicines	PPM	Upfront	0
	Oils, STIs & other medicines	non-PPM	Upfront	0
HIV-Equipment	HIV Equipment	UN-agency	Upfront	0
HIV-Other HPs	Condoms	UN-agency	At delivery	1
	Lubricants	GDF	At delivery	1
	RDTs for HIV	non-PPM	At delivery	1
	RDTs for TB for HIV program	PPM	At delivery	4
	RDTs for STIs, OIs, & hepatitis	PPM	At delivery	3
	Reagents for VL & EID	non-PPM	At delivery	2
TB-Pharmaceuticals	Reagents & Consumables	GDF	At delivery	1
	Sensitive TB medicines	PPM	At delivery	1
TB Non-Pharmaceuticals	MDR/XDR TB medicines	PPM	At delivery	2
	OI, STIs & Other medicines	non-PPM	At delivery	1
	Microscopy - Equipment & reagents	non-PPM	Upfront	0
	RDTs for TB	non-PPM	Upfront	0
	Culture/DST/LPA - Equipment & reagents	GDF	Upfront	0
	Consumables & other equipment	PPM	Upfront	0
Malaria-Pharmaceuticals	Antimalaria medicines - treatment	PPM	Upfront	0
	Antimalaria medicines - prevention	PPM	Upfront	0
Malaria Non-Pharmaceuticals	Microscopy - Equipment & reagents	non-PPM	Upfront	0
	RDTs for Malaria	PPM	At delivery	1
	LLINs (mass campaign)	PPM	At delivery	1
	LLINs (routine distribution)	PPM	At delivery	2
	IRS equipment & insecticides	non-PPM	At delivery	4
	Consumables	non-PPM	At delivery	3
	Other equipment for malaria	non-PPM	At delivery	2

HPMT Worksheet	HPM Costs	Procurement Entity	Payment Modality	Delivery Lead Time (in quarters) (Min=1 & Max=4)
C19RM	COVID Pharma	PPM	Upfront	3
	COVID Ag RDTs	PPM	Upfront	2
	COVID PCR Diagnostics reagents & co	PPM	Upfront	1
	COVID Molecular Test (PCR) Equipme	PPM	Upfront	1
	COVID Medical Oxygen Consumables	PPM	Upfront	2
	COVID Medical Oxygen Equipment	PPM	Upfront	3
	COVID Liquid Oxygen	PPM	Upfront	4
	COVID Supportive Hospital Equipmer	PPM	Upfront	3
	COVID PPE	PPM	Upfront	2
	COVID Disinfectants	PPM	Upfront	1
	COVID General Laboratory Equipmen	PPM	Upfront	1
	Cold Chain Consumables	PPM	Upfront	2
	Cold Chain Equipment	PPM	Upfront	3
	Waste management	PPM	Upfront	4
	COVID Ab RDTs & Sequencing	PPM	Upfront	2

- Columna E, filas 20 en adelante: seleccione el tipo de entidad encargada de las adquisiciones (p. ej., PPM, no forma parte del PPM, GDF, organismo de la ONU) que se utilizará para adquirir cada tipo de producto.
- Columna F, filas 20 en adelante: seleccione la modalidad de pago (“Por adelantado” o “Contra entrega”) basada en el tipo de entidad encargada de las adquisiciones seleccionada en la columna E.
 - o Para los portafolios PPM, seleccione “Contra entrega”
 - o En el caso de los organismos de las Naciones Unidas (por ejemplo, el PNUD) que requieren que el Fondo Mundial desembolse fondos a sus cuentas antes de poder iniciar las adquisiciones, seleccione "Por adelantado".
- Columna G, filas 20 en adelante: indique el plazo de entrega.
 - o Si la modalidad de pago es “por adelantado”, seleccione un número del cero (0) al cuatro (4) que representa el período de tiempo (trimestre) en el que es probable que los productos se entreguen en el país.

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

- Si la modalidad de pago es “contra entrega”, seleccione un número del uno (1) al cuatro (4) que representa el período de tiempo (trimestre) en el que es probable que los productos se entreguen en el país.
 - 0 = los productos llegarán al país en el mismo trimestre que el pedido haya sido confirmado/efectuado con el/los fabricante(s)
 - 1 = 3 meses/1 trimestre después de que el pedido haya sido confirmado/efectuado con el/los fabricante(s)
 - 2 = 6 meses/2 trimestres después de que el pedido haya sido confirmado/efectuado con el/los fabricante(s)
 - 3 = 9 meses/3 trimestres después de que el pedido haya sido confirmado/efectuado con el/los fabricante(s)
 - 4 = 12 meses/4 trimestres después de que el pedido haya sido confirmado/efectuado con el/los fabricante(s)
- En el caso de los portafolios PPM utilice la información disponible en la última versión de “Guía para la planificación de la adquisición y entrega a nivel de categorías y productos: plazos de espera orientativos” para el “plazo de entrega” que se actualiza regularmente en la página web del Fondo Mundial.
- Para la modalidad de pago “contra entrega”, el plazo de entrega determinará dónde deberán reflejarse los fondos en el presupuesto detallado de la subvención.

2. Búsqueda de productos

Objetivo: esta hoja de cálculo permite que los RP y especialistas de GPS realicen la búsqueda de un producto específico con el fin de determinar si este producto está incluido en la HPMT y en qué hoja(s) de cálculo específicas. Debe utilizarse si no se puede localizar un producto específico y/o antes de utilizar la pestaña de Productos etiquetada “Otros”.

La hoja de cálculo de búsqueda le permitirá encontrar un producto específico y luego ver en qué hoja de cálculo y sección específica de componentes debe introducirse este producto. También le permite ver a qué categoría de costes de logística (GPS) está asociado el producto.

Control F



Find



A	B	C	D	E	F	G	H	I
Component	Worksheet	Secc	Logistics Cost Category	Product Category	Product INN	Specification	Cost Input*	Unit of measure*
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	TrueNat for HIV program	Trueprep	Equipment		6.4 Each
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	TrueNat for HIV program	Trueprep	Spare parts and accessories		6.4 Each
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	TrueNat for HIV program	Trueprep	Warranty, maintenance and service		6.5 Each
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	Waste management for HIV: Equipment	Waste management: Autoclave	Equipment		6.6 Each
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	Waste management for HIV: Equipment	Waste management: Autoclave	Spare parts and accessories		6.6 Each
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	Waste management for HIV: Equipment	Waste management: Autoclave	Warranty, maintenance and service		6.5 Each
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	Waste management for HIV: Equipment	Waste management: Other equipment	Equipment		6.6 Each
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	Waste management for HIV: Equipment	Waste management: Other equipment	Spare parts and accessories		6.6 Each
HIV	HIV-Equipment	1	HIV Equipment	Waste management for HIV: Equipment	Waste management: Other equipment	Warranty, maintenance and service		6.5 Each
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Female condom	latex - ring		5.3 Piece
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Female condom	latex - sponge		5.3 Piece
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Female condom	nitrile - ring		5.3 Piece
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Female condom	Other - Enter details in Comments		5.3 Piece
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Female condom	polyurethane		5.3 Piece
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	49 mm - dotted - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	49 mm - plain - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	49 mm - ribbed - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	49 mm - with color - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	49 mm - with flavor/scent - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	52 mm - contoured - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	52 mm - dotted - contoured - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	52 mm - ribbed - contoured - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	53 mm - dotted - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	53 mm - plain - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	53 mm - ribbed - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	53 mm - with color - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	53 mm - with color - with flavor/scent - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	53 mm - with flavor/scent - pack of 144		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Condoms	Condoms	Male condom	Other - Enter details in Comments		5.2 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Lubricants	Lubricants	Lubricant	Other - Enter details in Comments		5.8 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Lubricants	Lubricants	Lubricant	water based 20ml tube		5.8 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Lubricants	Lubricants	Lubricant	water based 4.3ml sachet 1000		5.8 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Lubricants	Lubricants	Lubricant	water based 4ml sachet 1000		5.8 Pack
HIV	HIV-Other HPs	1	Lubricants	Lubricants	Lubricant	water based 5ml sachet 1000		5.8 Pack
HIV	HIV-Other HPs	2	RDIs for HIV	RDIs for HIV	Rapid Diagnostic Test - HIV	Capillary Tubes - EDTA 50u, 100 tubes		5.4 Pack
HIV	HIV-Other HPs	2	RDIs for HIV	RDIs for HIV	Rapid Diagnostic Test - HIV	HIV 1 - Generic Rapid Diagnostic Test Kit - 1 test		5.4 Pack
HIV	HIV-Other HPs	2	RDIs for HIV	RDIs for HIV	Rapid Diagnostic Test - HIV	HIV 1/2 - Determine HIV Combo Kit - accessories included - 100 tests		5.4 Pack
HIV	HIV-Other HPs	2	RDIs for HIV	RDIs for HIV	Rapid Diagnostic Test - HIV	HIV 1/2 - Determine HIV Combo Kit - no accessories - 100 tests		5.4 Pack
HIV	HIV-Other HPs	2	RDIs for HIV	RDIs for HIV	Rapid Diagnostic Test - HIV	HIV 1/2 - DPP HIV 1/2 Assay - 20 tests		5.4 Pack
HIV	HIV-Other HPs	2	RDIs for HIV	RDIs for HIV	Rapid Diagnostic Test - HIV	HIV 1/2 - Generic Differentiated Detection Rapid Diagnostic Test Kit - 1 test		5.4 Pack
HIV	HIV-Other HPs	2	RDIs for HIV	RDIs for HIV	Rapid Diagnostic Test - HIV	HIV 1/2 - Multisure HIV Rapid Test - 20 tests		5.4 Pack

3. Hoja de cálculo de costos de GPS

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge información de todos los costos asociados a la adquisición de productos sanitarios en el marco de la subvención. La información está desglosada por costos “antes de la llegada al país” (Sección 1) y “en el país” (Sección 2) y por el tipo de insumo de costo (categoría de presupuesto 7).

- La hoja de cálculo de costos de GPS se cumplimenta automáticamente a partir de la información proporcionada en las hojas de cálculo de los productos individuales.
- El RP solo puede modificar los porcentajes (%) asignados a las categorías de productos individuales: en la columna E.
- Para los portafolios PPM debe asegurarse de que utiliza el último documento de referencia sobre honorarios de los ASA.
- Si, para cualesquiera de las categorías de costos mencionadas aquí, sus supuestos no se basan en un porcentaje (%) fijo sino en un monto/valor específicos, deberá transformar este monto/valor en un porcentaje mediante la determinación del porcentaje estimado en relación con el valor total de una categoría de producto específico. Para más orientación, consulte a su especialista de GPS.

NOTA: todos los costos introducidos en el marco de esta sección deben tener una fuente de referencia apropiada según se describe en la hoja de cálculo ‘Documents’.

Sección 1 – Costos de la gestión de productos sanitarios: Costos asociados a la adquisición

Introduzca los datos siguientes para cada tipo de producto sanitario (es decir, antimaláricos, medicamentos antirretrovirales, reactivos CD4, etc.) según corresponda:

- Porcentaje del costo de cada producto por cada actividad relacionada con adquisiciones (Honorarios de manipulación y de agentes de adquisición (7.1), Costos de transporte y seguro (7.2), Costos de aseguramiento y control de la calidad (QA y QC) (7.5) y Cargos por despacho y aranceles de aduana (7.6)).
 - o Esto permitirá que se calculen automáticamente los costos trimestrales y anuales en cada columna.

Sección 2 – Costos de la gestión de productos sanitarios: Costos asociados a la gestión de la cadena de suministros en el país.

Introduzca los datos siguientes para cada tipo de producto sanitario (es decir, antimaláricos, medicamentos antirretrovirales, reactivos CD4, etc.) según corresponda:

- Porcentaje del costo del producto por cada tipo de actividad en el país (Depósito y almacenamiento (7.3), Distribución en el país (7.4), Aseguramiento y control de la calidad en el país (7.5) y Otros costos de gestión de adquisiciones y suministros (7.7)).
 - o Esto permitirá que se calculen automáticamente los costos trimestrales y anuales en cada columna.

4. SSRS: Hoja de cálculo en GPS y sistemas de laboratorio

Objetivo: en esta hoja de cálculo se registra/resume información sobre las inversiones previstas en los módulos “Fortalecimiento de los sistemas de gestión de los productos sanitarios” y “Fortalecimiento de los sistemas de laboratorio” y sus intervenciones asociadas.

NOTA: a diferencia de las demás hojas de cálculo de la HPMT, los datos de esta hoja de cálculo son una copia de la información de la Plantilla del presupuesto detallado. Aunque los productos sanitarios (por ejemplo, equipos) se adquieran para una intervención de SSRS, los detalles se proporcionan en la Plantilla del presupuesto detallado y no se introducen en ninguna de las hojas de cálculo específicas de los componentes.

- La hoja de cálculo SSRS incluye dos secciones: La Sección 1 para el módulo “Fortalecimiento de los sistemas de gestión de los productos sanitarios” y la Sección 2 para el módulo “Fortalecimiento de los sistemas de laboratorio”.
- Dentro de cada sección/módulo, el RP puede seleccionar la intervención apropiada del menú desplegable (Columna A) asegurándose de que está alineada con la información incluida en la plantilla del presupuesto detallado.
- El RP debe proporcionar una breve descripción (Columna E) de las actividades previstas para cada intervención.
- Las cifras correspondientes al presupuesto trimestral y anual consolidado, tomadas del presupuesto detallado, a nivel de “Módulo + Intervención”, deben reflejarse en esta hoja de cálculo.
- Las actividades específicas y los insumos de costos asociados para estos dos módulos deben colocarse en la plantilla del presupuesto detallado de la subvención. Esto incluye las actividades relacionadas con la adquisición de equipamiento de laboratorio, por ejemplo,

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

insumos de costo 6.6, donde el equipamiento de laboratorio adquirido forma parte de “Fortalecimiento de los sistemas de gestión de los productos sanitarios” (módulo) y “Apoyo regulador/aseguramiento de la calidad” (intervención).

- Por ello, los costos asociados a la adquisición y gestión de productos sanitarios no se consignan en la hoja de cálculo del presupuesto detallado de la HPMT.

1 Investment in RSSH for health products management systems [Go to PSM costs \(section 1\)](#) [Go to in country SC management \(section 2\)](#)

Section 1 provides information - taken from the Grant's Detailed Budget - on interventions that will be supported by the grant to strengthen the systems being used to manage health products.

1. COLUMN A: Choose the intervention from the drop-down menu
2. COLUMN J: Provide a description of the intervention - what is being funded, why, and what will be the outcome/impact of these activities.
3. COLUMNS O TO AB: Take the total budget for this "MODULE" + "INTERVENTION" from the Grant's Detailed Budget and indicate the budget per quarter. The figures should include all cost inputs associated with this "MODULE" + "INTERVENTION" and not only those linked to Cost Inputs 4 (Medicines/Pharmaceuticals), 5 (Other health products), 6 (Health Equipment), and 7 (HPM costs).

Intervention of RSSH for HPM systems	Concise description (e.g TA for the development of a supply chain master plan, TA to assess distribution system, refurbishment of regional warehouse...)	Please fill setup				
		Y1 Q1 cos	Y1 Q2 cos	Y1 Q3 cos	Y1 Q4	Y1 to
Policy, strategy, governance						
Storage and distribution capacity						
Procurement capacity						
Regulatory/quality assurance support						
Avoidance, reduction and management of health care waste						

NOTA: esta hoja de cálculo no es opcional: cualesquiera inversiones previstas en los dos módulos, que están incluidas en la plantilla del presupuesto detallado, deben ser comunicadas aquí a nivel agregado (Módulo + Intervención).

5. Hoja de cálculo del presupuesto detallado

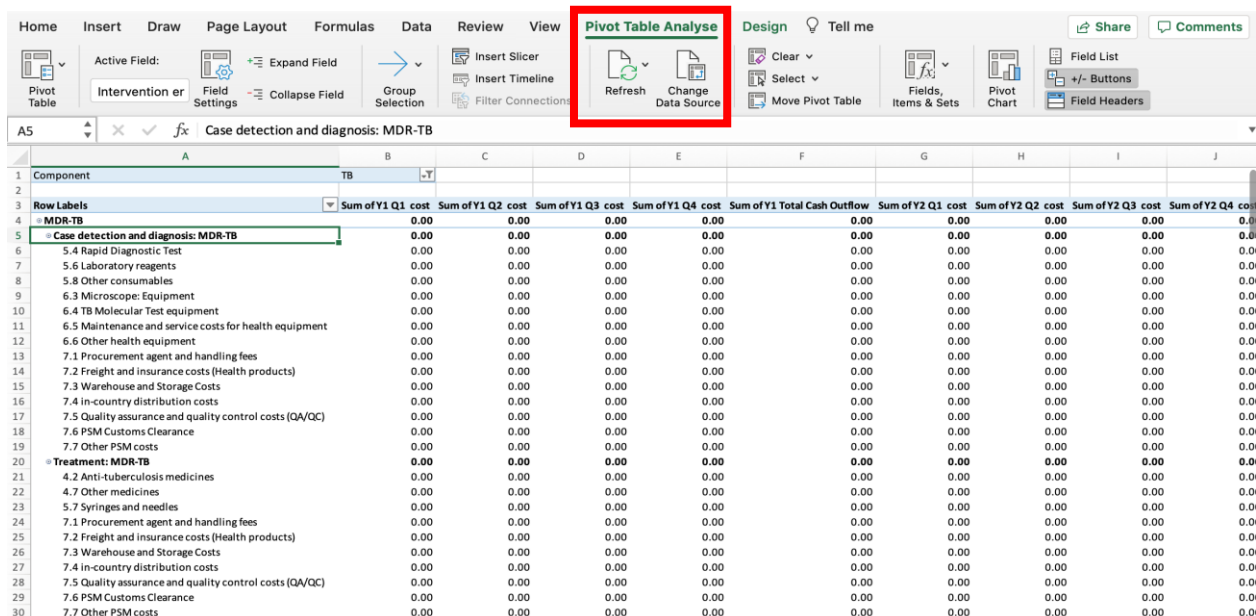
Objetivo: esta hoja de cálculo se utiliza para cumplimentar la plantilla del presupuesto detallado de la subvención por “Módulo + Intervención + Insumo de costos” y procura simplificar la alineación en los documentos relativos a la subvención.

- Esta hoja de cálculo se cumplimenta automáticamente con información recogida en otras hojas de cálculo de la HPMT.
- Registra las necesidades presupuestarias/financieras para todas las adquisiciones previstas de productos sanitarios en el marco de la subvención.
- No recoge información sobre las necesidades presupuestarias/financieras asociadas a las actividades de fortalecimiento del sistema sanitario para el sistema GPS y el sistema de laboratorios.
- Esta hoja de cálculo asigna los productos sanitarios a “Módulos + Intervenciones” basándose en la información contenida en las tres hojas de cálculo de Información clave: Información clave de VIH, información clave de tuberculosis, información clave de malaria.
- El RP no puede introducir ningún cambio o modificación en esta hoja de cálculo.
- Una vez que la HPMT ha sido aprobada por el especialista de GPS, el oficial de finanzas debe "copiar y pegar" la información de la hoja de cálculo del PD en la plantilla del presupuesto detallado. El funcionario de finanzas deberá "copiar y pegar" columna por columna.

6. Tablas dinámicas

Objetivo: las tablas dinámicas por defecto facilitadas en la HPMT contienen todos los datos que se deben resumir de la hoja de cálculo del presupuesto detallado y presentan estos datos en varios formatos; por ejemplo, por insumos de costos o por módulo/intervención.

- Los RP y los especialistas de GPS pueden crear también sus propias tablas dinámicas.
- Una vez que se introduce, borra o cambia la información en la HPMT, se deberán "ACTUALIZAR" las tablas dinámicas para que reflejen la última información.



Component	TB	-T								
Row Labels	Sum of Y1 Q1 cost	Sum of Y1 Q2 cost	Sum of Y1 Q3 cost	Sum of Y1 Q4 cost	Sum of Y1 Total Cash Outflow	Sum of Y2 Q1 cost	Sum of Y2 Q2 cost	Sum of Y2 Q3 cost	Sum of Y2 Q4 cost	Sum of Y2 Total Cash Outflow
MDR-TB	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Case detection and diagnosis: MDR-TB	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4 Rapid Diagnostic Test	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.6 Laboratory reagents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.8 Other consumables	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.3 Microscope: Equipment	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.4 TB Molecular Test equipment	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.5 Maintenance and service costs for health equipment	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.6 Other health equipment	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1 Procurement agent and handling fees	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2 Freight and insurance costs (Health products)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3 Warehouse and Storage Costs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4 in-country distribution costs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5 Quality assurance and quality control costs (QA/QC)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6 PSM Customs Clearance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.7 Other PSM costs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Treatment: MDR-TB	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.2 Anti-tuberculosis medicines	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.7 Other medicines	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.7 Syringes and needles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.1 Procurement agent and handling fees	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.2 Freight and insurance costs (Health products)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.3 Warehouse and Storage Costs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4 in-country distribution costs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5 Quality assurance and quality control costs (QA/QC)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.6 PSM Customs Clearance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.7 Other PSM costs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Hojas de cálculo específicas de cada enfermedad

1. VIH

VIH - Hoja de cálculo de información clave

Objetivo: esta hoja de cálculo proporciona una instantánea de alguna información clave sobre el programa de VIH (p. ej., prevención, tratamiento) y la infraestructura (p. ej., equipamiento sanitario) disponible para llevarlo a cabo. Esta información es fundamental para determinar y evaluar las necesidades de productos sanitarios y las diferentes partes interesadas la solicitan con frecuencia. Esta información deberá reflejar la información básica que se utiliza en objetivos/deficiencias de tipo programático y que se aplica por defecto en los supuestos relativos a la cuantificación.

NOTAS:

Toda la información introducida en esta sección debe contar con fuentes de referencia adecuadas según se describe en la hoja de cálculo 'Documentos'.

Si prevé adquirir equipamiento con fondos de la subvención durante el nuevo período de ejecución, el equipamiento nuevo y las cantidades deben estar recogidos en la hoja de cálculo "EQUIPAMIENTO-VIH" y no deben incluirse en las tablas de información clave de VIH.

Programas de preservativos

- En esta tabla, incluida en la hoja de cálculo de Información clave de VIH, se proporcionan las poblaciones clave que están reflejadas en el marco modular y la plantilla del presupuesto detallado con los que la HPMT debe estar plenamente alineada.
- Si bien se reconoce que en los marcos de los programas no se adquieren preservativos por población clave, la HPMT permite que el programa especifique las cantidades totales de preservativos masculinos, preservativos femeninos y lubricantes que se adquirirán en el marco de la subvención. (VIH-Otros PS, Sección 1).
- El programa especifica luego la proporción de cada producto que se utilizará para cada población clave. Esto puede basarse en datos reales o bien en actividades previstas o puede ser una estimación. Mediante la especificación de un porcentaje (%), la inversión por población clave se calcula automáticamente y queda reflejada en las hojas de cálculo dinámicas "Mod Int con VIH PC SB", "VIH Agregación SB" y "Población SB".
- La hoja de cálculo "Población SB" se utilizará para cumplimentar la información que se requiere en la hoja de cálculo "Plantilla del presupuesto detallado de la población clave".
- Los programas no pueden seleccionar "preservativos femeninos" para las dos poblaciones clave siguientes, razón por la que están reflejadas como 0,00% y no pueden cambiarse: "Hombres que tienen relaciones sexuales con hombres" y "Hombres en entornos de alta prevalencia".

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

Group/population	% of total male condoms	% of total female condoms	% of total lubricant
Prevention - Non-specified population groups			
Prevention - Men who have sex with men		0.00%	
Prevention - Transgender people			
Prevention - Sex workers and their clients			
Prevention - People who inject drugs and their partners			
Prevention - People in prisons and other closed settings			
Prevention - Adolescent girls and young women in high			
Prevention - Other vulnerable populations			
Prevention - Men in high prevalence settings		0.00%	
PMTCT			

Pruebas de diagnóstico rápido (PDR) para coinfecciones y comorbilidades del VIH

- Esta tabla, incluida en la hoja de cálculo de Información clave de VIH, aporta las poblaciones clave que están reflejadas en el marco modular y la plantilla del presupuesto detallado con los que la HPMT debe estar plenamente alineada.
- Si bien se reconoce que en el marco de los programas no se adquieren PDR por población clave, la HPMT permite que el programa especifique las cantidades totales de cada tipo de PDR que se adquirirá en el marco de la subvención (VIH-Otros PS, Sección 2).
- En esta tabla tenemos dos grupos de información diferentes que el programa debe suministrar: el primero se refiere a los tipos de PDR que se adquieren y el segundo se refiere al tipo de servicio prestado.
- Tipo de PDR
 - o Diferenciamos dos tipos de categorías de producto: PDR para el VIH y PDR no relacionadas con el VIH. Las PDR no relacionadas con el VIH incluyen PDR para hepatitis, sífilis, criptococo y tuberculosis (Lam o GeneXpert).
 - o El programa debe especificar la proporción de cada tipo de producto que se utilizará para cada población clave. Esto puede basarse en datos reales o en actividades previstas o puede ser una estimación.
- Tipo de prestación de servicios
 - o El programa debe especificar la proporción de todos los tipos de PDR (para VIH y no relacionadas con el VIH) que se utilizarán para cada población clave por tipo o modelo de prestación de servicio. Esto puede basarse en datos reales o en actividades previstas o puede ser una estimación.
 - o En el caso de la PTMI, se supone que todas las pruebas se administran en los centros de salud, por lo que el RP no puede introducir un porcentaje para las pruebas realizadas en la comunidad y las autopruebas.
- Mediante la especificación de estos porcentajes (%) la inversión por población clave se calcula automáticamente y se refleja en las hojas de cálculo dinámicas “Mod Int con VIH PC SB”, “VIH Agregación SB”, y “Población SB”.
- La hoja de cálculo “Población SB” se utilizará para cumplimentar la información requerida en la hoja de cálculo “Plantilla del presupuesto detallado de la población clave”.

Group/population	% of total HIV tests	% of total non-HIV tests	% facility-based	% community-based	% self-testing
Prevention - Non-specified population groups					
Prevention - Men who have sex with men					
Prevention - Transgender people					
Prevention - Sex workers and their clients					
Prevention - People who inject drugs and their partners					
Prevention - People in prisons and other closed settings					
Prevention - Adolescent girls and young women in high prevalence settings					
Prevention - Other vulnerable populations					
Prevention - Men in high prevalence settings					
Prevention: Partners of people living with HIV					
PMCT					

VIH- Hoja de cálculo de los productos farmacéuticos

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todos los productos farmacéuticos, cantidades y costos unitarios que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención.

- La hoja de cálculo consta de dos secciones
 - o **Sección 1 – Medicamentos antirretrovirales y medicamentos para la terapia de sustitución con opiáceos**
 - o **Sección 2 – Otros medicamentos; p. ej., medicamentos para gestionar infecciones oportunistas, enfermedades de transmisión sexual)**
- Las instrucciones para cumplimentar cada sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.
- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en “Categoría + tipo de producto + especificación”.
- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página ‘Documentos’.

HIV- Hoja de cálculo de equipamiento

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todo el equipamiento de laboratorio, cantidades y costos unitarios que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención. Los detalles sobre “Garantía, mantenimiento y servicio” también se incluyen aquí.

- Esta hoja de cálculo consta de una sola sección.
- Las instrucciones para cumplimentar esta sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.
- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en “Categoría + tipo de producto + especificación”.
- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página ‘Documentos’.

HIV- Hoja de cálculo de otros productos sanitarios

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todos los productos sanitarios, cantidades y costos unitarios no farmacéuticos y que no están relacionados con el equipamiento que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención.

- Esta hoja de cálculo consta de cuatro secciones:
 - o **Sección 1 – Preservativos y lubricantes**
 - o **Sección 2 – Pruebas de diagnóstico rápido (PDR) para VIH, tuberculosis, sífilis, hepatitis B, hepatitis C, criptococo**
 - o **Sección 3 – Reactivos de laboratorio para carga vírica y diagnóstico infantil precoz (DIP)**
 - o **Sección 4 – Reactivos, consumibles y otros productos sanitarios**

- Las instrucciones para cumplimentar cada sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.
- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en “Categoría + tipo de producto + especificación”.
- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página ‘Documentos’.

NOTA: todos los productos farmacéuticos y el equipamiento sanitario deben quedar reflejados en las dos hojas de cálculo anteriores (“VIH-Productos farmacéuticos” y “VIH-Equipamiento”). Si no puede localizar el producto específico que busca utilice la hoja de cálculo “Búsqueda de productos”. Si el producto no existe en la HPMT, siga la orientación incluida en Información útil sobre la HPMT, puntos cii y ciii.

2. Tuberculosis

Tuberculosis- Hoja de cálculo de información clave

Objetivo: esta hoja de cálculo proporciona una instantánea de alguna información clave sobre el programa de tuberculosis (p. ej., prevención, tratamiento) y la infraestructura (p. ej., equipamiento sanitario) disponible para llevarlo a cabo. Esta información es fundamental para determinar y evaluar las necesidades de productos sanitarios y las diferentes partes interesadas la solicitan con frecuencia. Esta información deberá reflejar la información básica que se utiliza en objetivos/deficiencias de tipo programático y que se aplica por defecto en los supuestos relativos a la cuantificación.

NOTAS:

Toda la información introducida en esta sección debe contar con fuentes de referencia adecuadas según se describe en la hoja de cálculo de 'Documentos'.

Si tiene previsto adquirir equipamiento con los fondos de la subvención durante el nuevo período de ejecución, el nuevo equipamiento y las cantidades deben reflejarse en la hoja de cálculo "TUBERCULOSIS-EQUIPAMIENTO Y OTROS PS" y no deben incluirse en las tablas de Información clave de tuberculosis.

Datos sobre casos que se deben tratar

- Los datos suministrados en esta tabla, en la hoja de cálculo de Información clave de tuberculosis, apoyarán la asignación del presupuesto total para suministros de laboratorio (adquisición de equipamiento de laboratorio, reactivos y consumibles) en la tuberculosis farmacorresistente y sensible a los medicamentos.
- Si bien se reconoce que en el marco de los programas no se adquieren suministros de laboratorio por tipo de tuberculosis, la HPMT permite que el programa especifique las cantidades totales de cada tipo de producto que se adquirirá en el marco de la subvención (Tuberculosis-Otros PS).

DATA - EXPECTED NUMBER OF CASES TO BE TREATED	Target - End of Y1 Please fill setup		Target - End of Y2 Please fill setup		Target - End of Y3 Please fill setup		3-year average split between sensitive and M/XDR-TB cases
	National target	Number supported under the grant	National target	Number supported under the grant	National target	Number supported under the grant	
TOTAL EXPECTED NUMBER OF TB CASES		-		-		-	
PERCENTAGE of expected sensitive TB cases		0.00%		0.00%		0.00%	0.00%
PERCENTAGE of expected M/XDR TB cases		0.00%		0.00%		0.00%	0.00%
Total number of expected sensitive TB cases		-		-		-	
Total number of expected ADULTS sensitive TB cases		-		-		-	
Number of expected ADULTS sensitive TB new cases							
Number of expected ADULTS sensitive TB retreatment							
Total number of expected PEDIATRICS sensitive TB cases		-		-		-	
Number of expected PEDIATRICS sensitive TB new cases							
Number of expected PEDIATRICS sensitive TB retreatment							
Total number of expected MDR TB new cases							
Total number of expected XDR TB new cases							
Is the country transitioning to injection free treatment regimen?		Yes		If yes, please specify when			

Tuberculosis- Productos farmacéuticos

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todos los productos farmacéuticos, cantidades y costos unitarios que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención.

- Esta hoja de cálculo consta de cuatro secciones:
 - o **Sección 1 – Medicamentos contra la tuberculosis para tratamiento de la tuberculosis sensible a los medicamentos**
 - o **Sección 2 – Medicamentos contra la tuberculosis para el tratamiento de la tuberculosis farmacorresistente**
 - o **Sección 3 – Medicamentos contra la tuberculosis para la prevención de la tuberculosis**
 - o **Sección 4 – Otros medicamentos (p. ej., para gestionar reacciones adversas)**
- Las instrucciones para cumplimentar cada sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.
- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en “Categoría + tipo de producto + especificación”.
- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página ‘Documentos’.

Tuberculosis - Equipamiento y otros PS

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todos los productos sanitarios no farmacéuticos, cantidades y costos unitarios que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención.

- Esta hoja de cálculo consta de cuatro secciones:
 - o **Sección 1 – Equipamiento de microscopía y reactivos**
 - o **Sección 2 – Pruebas de diagnóstico rápido (PDR), incluidos equipos GeneXpert y cartuchos correspondientes**
 - o **Sección 3 – Cultivos y equipos y reactivos DST, incluido el ensayo de sonda lineal**
 - o **Sección 4 – Otros reactivos, consumibles, equipamiento y garantía, mantenimiento y servicio**
- Las instrucciones para cumplimentar cada sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.
- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en “Categoría + tipo de producto + especificación”.
- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página ‘Documentos’.

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

NOTA: todos los productos farmacéuticos deben reflejarse en la hoja de cálculo anterior (“Tuberculosis-Productos farmacéuticos”). Si no puede localizar el producto específico que busca utilice la hoja de cálculo “Búsqueda de productos”. Si el producto no existe en la HPMT siga la orientación incluida en Información útil sobre la HPMT, puntos cii y ciii.

3. Malaria

Malaria- Hoja de cálculo de información clave

Objetivo: esta hoja de cálculo proporciona una instantánea de alguna información clave sobre el programa de la malaria (p. ej., control de vectores, prevención, tratamiento,) y la infraestructura (p. ej., equipamiento sanitario) disponible para llevarlo a cabo. Esta información es fundamental para determinar y evaluar las necesidades de productos sanitarios y las diferentes partes interesadas la solicitan con frecuencia. Esta información deberá reflejar la información básica que se utiliza en objetivos/deficiencias de tipo programático y que se aplica por defecto en los supuestos relativos a la cuantificación.

NOTAS:

Toda la información introducida en esta sección debe contar con fuentes de referencia adecuadas según se describe en la hoja de cálculo de 'Documentos'.

Si tiene previsto adquirir equipamiento con los fondos de la subvención durante el nuevo período de ejecución, el nuevo equipamiento y las cantidades deben reflejarse en la hoja de cálculo "MALARIA-EQUIPAMIENTO" y no deben incluirse en las tablas de Información clave de malaria.

Tablas para:

- Si bien se reconoce que en el marco de los programas no se adquieren productos sanitarios por tipo de subactividad, la HPMT permite que el programa especifique las cantidades totales de cada tipo de producto que se adquirirá en el marco de la subvención (Malaria-Productos farmacéuticos y Malaria-Otros PS).
- Los datos suministrados en las cuatro tablas siguientes, en la hoja de cálculo de Malaria- Información clave, apoyarán la asignación automática del presupuesto total por tipo de producto a las diversas combinaciones "Módulo + Intervención" en la hoja de cálculo del presupuesto detallado de la HPMT.
 - o Casos que se deben tratar
 - o Intervenciones de prevención específicas (IPE)
 - o Gestión/diagnóstico de casos
 - o Control de vectores / MILD / Distribución rutinaria y distribución masiva

Malaria- Productos farmacéuticos

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todos los productos farmacéuticos, cantidades y costos unitarios que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención.

- Esta hoja de cálculo consta de 2 secciones
 - o **Sección 1 – Medicamentos antimaláricos para tratamiento**
 - o **Sección 2 – Medicamentos antimaláricos para prevención**
- Las instrucciones para cumplimentar cada sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.
- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en "Categoría + tipo de producto + especificación".

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página 'Documentos'.

*** GESTIÓN DE TCA ADQUIRIDOS MEDIANTE EL MECANISMO DE COPAGO ***

En el caso de los TCA que se adquieren para el sector privado mediante el mecanismo de copago, el **principal documento de subvención y fuente de información** es el **presupuesto detallado de la subvención**.

- El RP introduce los detalles de los TCA copagados (y los costos asociados) directamente en el presupuesto detallado utilizando el Módulo: Gestión de Casos + Intervención: Gestión de casos del sector privado.
- El RP hace referencia a un documento independiente, que contiene los detalles de los productos, las cantidades y los costos. Los TCA copagados NO figuran en la HPMT.
- El RP introduce los detalles de los TCA en el insumo de costos 4.6 y todos los costos de la GAS en el insumo de costos correspondiente vinculado (categoría de presupuesto 7).

Malaria- Equipamiento y otros PS

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todos los productos sanitarios no farmacéuticos, cantidades y costos unitarios que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención.

- Esta hoja de cálculo consta de cuatro secciones:
 - o **Sección 1 – Equipamiento de microscopía y reactivos**
 - o **Sección 2 – Pruebas de diagnóstico rápido (PDR)**
 - o **Sección 3 – Control de vectores (MILD, FIS, insecticidas)**
 - o **Sección 4 – Consumibles, reactivos y otro equipamiento y garantía, mantenimiento y servicio**
- Las instrucciones para cumplimentar cada sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.
- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en "Categoría + tipo de producto + especificación".
- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página 'Documentos'.

NOTA: todos los productos farmacéuticos deben reflejarse en la hoja de cálculo anterior ("Malaria-Productos farmacéuticos"). Si no puede localizar el producto específico que busca utilice la hoja de cálculo "Búsqueda de productos". Si el producto no existe en la HPMT siga la orientación incluida en Información útil sobre la HPMT, puntos cii y ciii.

4. C19RM 2021

La HPMT del C19RM es obligatoria para todos los solicitantes.

La Plantilla de Gestión de Productos Sanitarios del C19RM (HPMT del C19RM) recoge los detalles, subvención por subvención, de todos los productos y tecnologías sanitarios que se financiarán mediante el Fondo Mundial. Por cada producto sanitario, en la lista se especifica: la tecnología y el servicio, las cantidades estimadas (y la frecuencia) que deben adquirirse para cada año del periodo de ejecución, el precio unitario de referencia estimado y los costos de gestión de adquisiciones y suministros (GAS) relacionados con la gestión de los productos para el tratamiento, el diagnóstico, la atención y la prevención.

La HPMT del C19RM también está diseñada para recopilar toda la información de apoyo principal que se utiliza como supuestos para las cuantificaciones relacionadas con la adquisición de productos y servicios sanitarios y sus costos de gestión. Como se menciona en la HPMT del C19RM, toda la información adicional pertinente (como la estrategia nacional de tratamiento y/o pruebas y los algoritmos, el informe nacional de previsión y cuantificación, los informes de existencias y de tramitación y el plan de implantación de la tecnología sanitaria) se puede presentar en un formato adecuado para cada solicitante.

Para obtener más información sobre cómo rellenar la HPMT del C19RM, consulte la pestaña de instrucciones dentro de la plantilla.

Cuantificación o evaluación de necesidades de los productos sanitarios relacionados con la COVID-19

El RP debe proporcionar la "cuantificación o evaluación de necesidades" de los productos sanitarios relacionados con la COVID-19 incluidos en la HPMT. La "cuantificación o evaluación de necesidades" debe incluir todas las contribuciones financieras y/o de productos, procedentes de fuentes de financiamiento nacionales y de otro tipo, junto con las previsiones de suministro y las existencias actuales. El solicitante puede presentar esta información en cualquier formato.

El RP puede hacer referencia a cualquier herramienta de cuantificación estándar (por ejemplo, el Instrumento de previsión de suministros esenciales para la COVID-19 de la OMS) o a un instrumento acordado a nivel nacional que se esté utilizando. Si estos no están disponibles o no se han utilizado hasta la fecha, el RP debe vincular la cuantificación con los datos nacionales disponibles de la modelización de la progresión de la pandemia para las proyecciones futuras a partir de los datos de 2020 (idealmente del organismo nacional de coordinación de la respuesta a la COVID-19) para racionalizar la demanda y la previsión. Dicha cuantificación o evaluación de necesidades nacionales debería generar un subgrupo de cantidades que se deberán especificar en la HPMT del C19RM, teniendo en cuenta el financiamiento nacional y de otros donantes.

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

Actividades principales relativas a la COVID-19	Información que se debe compartir con la solicitud acelerada y de financiamiento total del C19RM en el caso de que no se disponga de una herramienta de cuantificación estándar	
Pruebas	<ul style="list-style-type: none"> Estrategia nacional de pruebas COVID-19, que incluye el número de máquinas de PCR y la estrategia de pruebas de diagnóstico rápido de antígenos (Ag-RDT), planes para optimizar las pruebas en diferentes plataformas Número estimado de pruebas durante xx meses Supuestos de la cantidad de equipos/EPI para las pruebas o el consumo mensual estimado 	<ul style="list-style-type: none"> existencias en el país cantidades en preparación futuros productos sanitarios nacionales y financiados por otros donantes que se están planificando y/o porcentaje estimado de la solicitud del Fondo Mundial
Control de la infección y prevención	<ul style="list-style-type: none"> Número estimado de trabajadores sanitarios y de la población cubiertos durante xx meses Número estimado de instalaciones sanitarias y/o comunidades cubiertas durante xx meses Supuestos de la cantidad de equipos/EPI para el control de la infección y prevención o consumo mensual estimado 	
Tratamiento	<ul style="list-style-type: none"> Número estimado de trabajadores de la salud cubiertos durante xx meses Número estimado de pacientes cubiertos durante xx meses, atendidos con servicios de oxígeno/corticoides Supuestos de la cantidad de productos sanitarios o consumo mensual estimado Supuestos de la cantidad de equipos/EPI o consumo mensual estimado 	

Referencias útiles:

- [Instrumento de previsión de suministros esenciales para la COVID-19 \(IPSE\) de la OMS](#) (solo en inglés y ruso)
- OMS – [Página web de EPP para la COVID-19](#)
- OMS – [Especificaciones técnicas para el equipo de protección personal frente a la COVID-19](#)
- [Orientaciones provisionales de la OMS sobre el uso racional del equipo de protección personal para la enfermedad del coronavirus \(COVID-19\) y consideraciones durante situaciones de escasez grave](#)
- [Lista de la OMS de dispositivos médicos prioritarios para la gestión de casos de COVID-19 por nivel](#)
- [Corticosteroides de la OMS para la COVID-19](#)

C19RM 2021 – Productos farmacéuticos

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todos los productos farmacéuticos, cantidades y costos unitarios que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención.

- Esta hoja de cálculo consta de una sección
 - o **Sección 1 – Medicamentos para la prevención y/o el tratamiento de la COVID-19**
- Las instrucciones para cumplimentar cada sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.

Este recurso se está actualizando para el periodo de asignación 2023-2025

- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en “Categoría + tipo de producto + especificación”.
- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página ‘Documentos’.

C19RM 2021 – Otros productos sanitarios

Objetivo: esta hoja de cálculo recoge los detalles de todos los productos sanitarios no farmacéuticos, cantidades y costos unitarios que el RP tiene previsto adquirir con los recursos de la subvención durante el período de ejecución de la subvención.

- Esta hoja de cálculo consta de seis secciones
 - o **Sección 1 – Diagnóstico molecular de COVID-19 (PCR) y pruebas de diagnóstico rápido de antígenos (PDR de antígeno)**
 - o **Sección 2 - Gestión de casos de COVID-19: Tratamiento de oxígeno y equipo hospitalario de apoyo**
 - o **Sección 3 – Prevención y control de infecciones por COVID-19: EPI y desinfectantes**
 - o **Sección 4 – Equipo general de laboratorio para apoyar el diagnóstico de la COVID-19**
 - o **Sección 5 - Productos sanitarios y sistemas de gestión de residuos**
 - o **Sección 6 – Vigilancia de la COVID-19 - Pruebas de diagnóstico rápido de anticuerpos (PDR anticuerpos) y secuenciación genómica**
- Las instrucciones para cumplimentar cada sección figuran en la HPMT, justo debajo del encabezamiento de cada sección.
- La cantidad total y el costo total de cada producto para cada año y para todo el período de la subvención se calcula automáticamente.
- El insumo de costos del presupuesto correcto se asigna automáticamente según la información seleccionada en “Categoría + tipo de producto + especificación”.
- Los productos, cantidades y costos unitarios deben ser respaldados por una lista de documentos en la página ‘Documentos’.