



Formulario de solicitud de financiamiento

Adaptada a los Planes Estratégicos Nacionales

Período de asignación 2023-2025

Resumen general

| | |
|---|--|
| País(es) | |
| Componente(s) | |
| Fecha(s) prevista(s) de inicio de la subvención | |
| Fecha(s) prevista(s) de finalización de la subvención | |
| Receptor(es) Principal(es) | |
| Moneda | |
| Monto de la solicitud de financiamiento de asignación | |
| Monto de la solicitud priorizada por encima del monto asignado | |
| Monto de la solicitud de fondos de contrapartida (si corresponde) | |

Consulte en las [Instrucciones de la solicitud de financiamiento adaptada a los Planes Estratégicos Nacionales](#) cuáles son los elementos detallados relacionados con cada pregunta que se deben abordar para que la respuesta se considere completa. Las instrucciones también incluyen información, recursos y una descripción de los documentos necesarios que se deben presentar junto con este formulario.

Sección 1. Solicitud de financiamiento y justificación

1.1 Solicitud priorizada (si corresponde)

Para cada área estratégica del PEN o módulo, proporcione información sobre las intervenciones incluidas en los Planes Estratégicos Nacionales que figuran en esta solicitud de financiamiento. Especifique los motivos de la priorización y el monto solicitado.

| | |
|---|---|
| Componente | |
| Área estratégica del PEN #<Número> O Módulo #< Número> | <Nombre del área estratégica del PEN O nombre del módulo > |
| Intervención(es) | < Nombre de la intervención> - Cambio en la programación de la subvención actual: <input type="checkbox"/> Nueva, <input type="checkbox"/> Ampliación, <input type="checkbox"/> Continuación, o <input type="checkbox"/> Reducción <i>Insertar una nueva fila para cada intervención</i> |
| Justificación de la priorización | |
| Monto solicitado | |

Añada más tablas según corresponda

1.2 Pago por resultados (si procede)

Si la solicitud de financiamiento utiliza una modalidad de pago por resultados para financiar el PEN, proporcione información sobre los indicadores de desempeño o hitos, las metas y los montos que se proponen.

| Indicador de desempeño o hito | Meta | | | Motivo de la elección del indicador o hito | Monto solicitado | Resultado previsto | Especifique cómo se va a garantizar la exactitud y fiabilidad de los resultados que se notifiquen |
|--------------------------------------|------------|-------|-------|--|------------------|--------------------|---|
| | Referencia | Año 1 | Año 2 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Añada filas según corresponda</i> | | | | | | | |

Los países deben discutir con sus Equipos de País si están considerando el uso de una modalidad de pago por resultados como base de la solicitud de financiamiento.

1.3 Justificación

- A. Describa el enfoque utilizado para la selección y priorización de las intervenciones solicitadas (o el indicador o hito si utiliza una modalidad de pago por resultados). Si el enfoque de priorización se describe en el PEN, consulte este último.
- B. Describa el proceso de decisión en torno a las intervenciones seleccionadas para el financiamiento de la asignación frente a las incluidas en la solicitud priorizada por encima del monto asignado no financiada.

1.4 Contexto

- A. Indique dónde se puede encontrar información sobre las siguientes áreas clave en el PEN o en otros documentos relevantes.

| Área clave | Marque la casilla si aparece en el PEN | Secciones o páginas pertinentes del PEN | Si no figura en el PEN, haga referencia a otro documento (especificando el número de página) o consulte la sección 1.4.B |
|--|--|---|--|
| Maximizar los sistemas para la salud integrados y centrados en las personas para alcanzar repercusión, resistencia y sostenibilidad | | | |
| Perfil epidemiológico | <input type="checkbox"/> | | |
| Panorama general del sistema de salud | <input type="checkbox"/> | | |
| Estrategia del sector de salud | <input type="checkbox"/> | | |
| Servicios de calidad integrados y centrados en las personas | <input type="checkbox"/> | | |
| Políticas y directrices nacionales relativas a las enfermedades | <input type="checkbox"/> | | |
| Planes estratégicos de la cadena de suministros | <input type="checkbox"/> | | |
| Sistemas de datos sanitarios | <input type="checkbox"/> | | |
| Plan de seguimiento y evaluación | <input type="checkbox"/> | | |
| Función del sector privado | <input type="checkbox"/> | | |
| Maximizar la participación y el liderazgo de las comunidades más afectadas | | | |
| Análisis de poblaciones clave, vulnerables o desatendidas | <input type="checkbox"/> | | |
| Sistemas y respuestas comunitarios y dirigidos por la comunidad | <input type="checkbox"/> | | |
| Participación comunitaria en la elaboración de PEN | <input type="checkbox"/> | | |
| Maximizar la equidad en materia de salud, la igualdad de género y los derechos humanos | | | |
| Programas basados en evidencia para eliminar los obstáculos relacionados con los derechos humanos | <input type="checkbox"/> | | |
| Programas basados en evidencia para maximizar la igualdad de género | <input type="checkbox"/> | | |
| Programas basados en evidencia para reducir la desigualdad en materia de salud | <input type="checkbox"/> | | |
| Movilizar más recursos | | | |
| Financiamiento de la salud | <input type="checkbox"/> | | |
| Cálculo de costos/presupuestación del PEN | <input type="checkbox"/> | | |
| Planes operativos del PEN | <input type="checkbox"/> | | |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| Consideraciones/planes sobre sostenibilidad y transición | <input type="checkbox"/> | | |
| Enfoque de priorización del programa y evidencia utilizada para racionalizar la asignación de recursos entre intervenciones, grupos de población y zonas geográficas | <input type="checkbox"/> | | |
| Otros | | | |
| Preparación frente a pandemias | <input type="checkbox"/> | | |
| Lecciones aprendidas en la ejecución de programas anteriores | <input type="checkbox"/> | | |
| Factores de riesgo para la salud relacionados con el medio ambiente y el clima | <input type="checkbox"/> | | |

B. Proporcione información sobre las áreas clave enumeradas en la sección 1.4.A que no están cubiertas por los PEN u otros documentos nacionales.

1.5 Elementos esenciales del programa

Indique si actualmente no se cumple alguno de los elementos esenciales del programa, explique por qué y describa el curso de acción propuesto para alcanzarlos en los próximos años.¹

1.6 Requisitos del enfoque de la solicitud

Describa cómo la solicitud de financiamiento cumple los requisitos del enfoque de la solicitud estipulados en la carta de asignación.

1.7 Fondos de contrapartida (si procede)

Si se designaron fondos de contrapartida para el período de asignación 2023-2025:

- A. Describa cómo la integración de los fondos de contrapartida aumentará la repercusión y mejorará el resultado de la asignación para el área de los fondos de contrapartida.
- B. Describa cómo se han cumplido las condiciones programáticas y de acceso.

1.8 Sostenibilidad, financiamiento nacional y movilización de recursos

- A. Describa los principales desafíos para la sostenibilidad de la respuesta nacional y los esfuerzos para hacerles frente.
- B. Describa cómo se han cumplido los compromisos de cofinanciamiento del período de asignación 2020-2022.
- C. Describa cómo aumentará el cofinanciamiento a lo largo del período de asignación 2023-2025, cómo se hará el seguimiento de estos compromisos y cómo se notificarán, así como las acciones planificadas para abordar los déficits de financiamiento restantes.
- D. Si procede, describa los acuerdos y modalidades específicos relacionados con los enfoques de financiamiento innovador vinculados a esta solicitud de financiamiento o a la respuesta nacional.

¹ Tenga en cuenta que los países clasificados por el Fondo Mundial como portafolios enfocados no están obligados a rellenar esta sección.

Sección 2: Ejecución

2.1 Riesgos clave y medidas de mitigación

Describa un máximo de tres riesgos y medidas de mitigación para las siguientes áreas de riesgo:

- A. Adquisición de productos sanitarios, gestión de productos sanitarios y actividades relacionadas con los laboratorios.
- B. Flujo de datos desde los puntos de prestación de servicios.
- C. Cuestiones financieras y fiduciarias.

Anexo 1: Lista de comprobación de documentos

Utilice la lista que aparece a continuación para confirmar que su paquete de solicitud está completo.

Esta lista de comprobación solo se aplica a los solicitantes a los que se les pide que presenten su solicitud mediante el enfoque de solicitud adaptada a los Planes Estratégicos Nacionales. Consulte las [Instrucciones de la solicitud de financiamiento adaptada a los Planes Estratégicos Nacionales²](#) para conocer los detalles, la aplicabilidad y los recursos.

Documentos revisados por el Panel de Revisión Técnica

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Formulario de solicitud de financiamiento |
| <input type="checkbox"/> | Marco de desempeño |
| <input type="checkbox"/> | Presupuesto detallado |
| <input type="checkbox"/> | Tabla(s) de deficiencias programáticas |
| <input type="checkbox"/> | Tabla(s) del panorama de financiamiento |
| <input type="checkbox"/> | Solicitud priorizada por encima del monto asignado |
| <input type="checkbox"/> | Plantilla para la gestión de productos sanitarios |
| <input type="checkbox"/> | Mapa(s) de acuerdos de ejecución |
| <input type="checkbox"/> | Anexo de deficiencias y prioridades de los SSRS |
| <input type="checkbox"/> | Evaluación del género (si está disponible) |
| <input type="checkbox"/> | Evaluación de los obstáculos relacionados con los derechos humanos a los servicios (si está disponible) |
| <input type="checkbox"/> | Tabla(s) de datos esenciales |
| <input type="checkbox"/> | Planes Estratégicos Nacionales |
| <input type="checkbox"/> | Documentación sobre el financiamiento innovador (si corresponde) |
| <input type="checkbox"/> | Documentación justificativa relacionada con la sostenibilidad y la transición |
| <input type="checkbox"/> | Lista de abreviaturas, siglas y anexos |

Documentos evaluados por la Secretaría del Fondo Mundial

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Anexo de prioridades de financiamiento de la sociedad civil y las comunidades |
| <input type="checkbox"/> | Descripción del diálogo de país |
| <input type="checkbox"/> | Aprobación de la solicitud de financiamiento por parte del MCP |
| <input type="checkbox"/> | Declaración de conformidad del MCP |
| <input type="checkbox"/> | Documentación adicional para respaldar los requisitos de cofinanciamiento |
| <input type="checkbox"/> | Evaluación de riesgos de explotación, abuso y acoso sexuales (opcional) |

² Instrucciones de la solicitud de financiamiento adaptada a los Planes Estratégicos Nacionales - https://www.theglobalfund.org/media/12338/fundingrequest_nsp_instructions_es.pdf