

# Révisions

## Comment traiter une révision sur le Portail des partenaires

### Avant de commencer

Cliquez [ici](#) pour obtenir des instructions sur l'utilisation de ce guide

Cliquez [ici](#) pour obtenir la liste des acronymes utilisés dans ce guide

# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Utilisation du guide

**1. Pour naviguer dans les différentes sections de ce document, cliquez sur les onglets à droite. Pour revenir à la page d'accueil, cliquez sur le bouton de retour dans le coin inférieur gauche de l'écran.**



Page d'accueil

**2. Sur le côté droit de cette page, sous l'onglet « Vue d'ensemble du processus », les encadrés en surbrillance indiquent les étapes de la révision nécessitant l'intervention du récipiendaire principal (RP).**

**L'icône Portail des partenaires (🖱️) indique que cette étape se passe sur le Portail des partenaires. Cliquez pour voir les instructions du système.**

**Étape 3**

RP avec droits d'accès pour mettre à jour les données sur les entités impliquées dans les subventions sur le Portail des partenaires



Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

**3. Les encadrés marron indiquent les actions devant être effectuées dans le système. Pour passer à l'étape suivante, cliquez dessus.**

**1**

Cliquez sur Télécharger

**1**

Télécharger

Vue d'ensemble du processus

**4. Les encadrés en pointillés fournissent des compléments d'information.**

**1**

Le premier écran contient des informations additionnelles sur la subvention

**1**

Nom de la période de mise en œuvre:	MDG-H-PSIP03
Devise de la période de mise en œuvre:	USD
Dates de la période d'utilisation de la somme allouée:	01-janv.-21 to 31-déc.-23

Ressources supplémentaires

**5. Sur le côté droit de cette page, l'onglet « Ressources supplémentaires » donne accès à des ressources additionnelles.**



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Objectif de ce guide

Le but d'une révision est d'adapter les investissements du Fonds mondial aux besoins programmatiques durant la mise en œuvre de la subvention. La révision garantit l'utilisation efficace et efficiente des ressources du Fonds mondial, maximisant l'impact en adéquation avec la [stratégie 2017-2022 du Fonds mondial](#). Une révision peut également survenir suite à d'autres changements de situation ou de modalités.

Certains échanges importants entre les RP et le Fonds mondial concernant les révisions, y compris les notifications et l'envoi des documents, s'effectuent sur le **Portail des partenaires du Fonds mondial**.

Ce document est un guide interactif à l'intention des **RP** qui expose les **étapes du processus et du système pour la réception et l'envoi des documents révisés**.

Cliquez [ici](#) pour obtenir des instructions sur l'utilisation de ce guide



### Quelques termes clés du Portail des partenaires

**Contacts ayant des droits de signature :** Il s'agit des personnes dûment autorisées par l'organisation à signer ou à valider des documents juridiquement contraignants et/ou à signer les demandes de décaissement.

**Contacts ayant des droits de notification :** Il s'agit des personnes qui serviront de point de contact pour les notifications du Fonds mondial concernant les questions contractuelles (conformément aux conditions générales de l'accord de la subvention) et/ou les correspondances spécifiques à la subvention ou au portefeuille.

**Contacts ayant des droits d'accès :** Il s'agit des personnes qui auront accès au Portail des partenaires du Fonds mondial pour gérer les données sur les entités impliquées dans les subventions.

**Contact ayant des droits d'accès aux livrables de la subvention – éditeur :** Il s'agit des personnes chargées d'accéder, de compléter et de joindre les livrables de la subvention (ex. les documents relatifs à l'établissement de la subvention, les prises de pouls, les RA/DD), ainsi que tout autre document sur le Portail des partenaires. Les droits d'éditeur sont attribués par subvention / portefeuille. Un contact peut être éditeur pour une ou plusieurs subventions / un ou plusieurs portefeuilles.

**Contact ayant des droits d'accès aux livrables de la subvention – déposant :** Il s'agit des personnes responsables d'envoyer les livrables de la subvention (ex. les documents relatifs à l'établissement de la subvention, les prises de pouls, les RA/DD) au Fonds mondial sur le Portail des partenaires. Elles disposent également des droits d'éditeur (accéder, compléter et joindre).



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Vue d'ensemble du processus

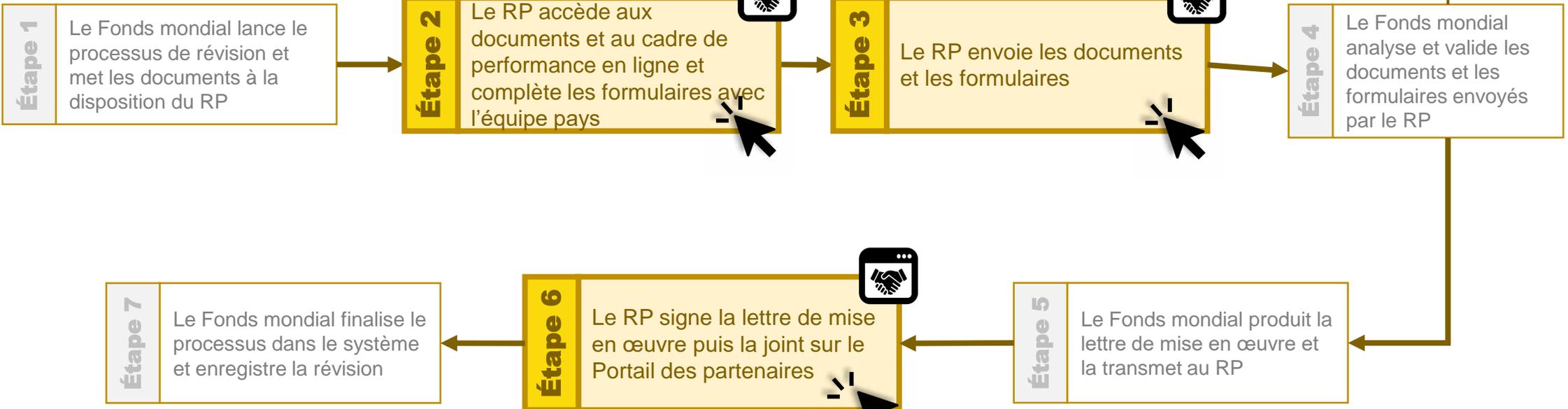


Étapes impliquant le RP



Étape se déroulant sur le Portail des partenaires – cliquez pour les instructions

Le Fonds mondial peut demander au RP d'envoyer de nouveau des documents si nécessaire



Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes dans le système

English | Français | Español

THE GLOBAL FUND Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de poids Signaler un problème

Révision Instructions ⓘ

### Établissement de la subvention

#### Révisions actives

<b>MDG-H-PSI</b>	
Date de début de la période de mise en œuvre	01-janv.-21
Date de fin de la période de mise en œuvre	31-déc.-23
Type de révision	Révision de date de fin
Statut d'établissement de la subvention	
<b>Le récipiendaire principal doit envoyer les documents relatifs à la subvention</b>	

**1** Cliquez sur l'onglet **Révision**

**2** Cliquez sur la subvention concernée



#### Note !

- Le statut de la révision est **Le récipiendaire principal doit envoyer les documents relatifs à la subvention**
- Cet onglet est accessible directement avec le lien fourni dans la notification reçue par email.



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Télécharger

Nom de la période de mise en œuvre:	<b>MDG-H-PSIP03</b>	Type de révision:	Révision de date de fin
Devise de la période de mise en œuvre:	<b>USD</b>	Status de la révision:	<b>Le récipiendaire principal doit signer la lettre de mise en œuvre</b>
Dates de la période d'utilisation de la somme allouée:	<b>01-janv.-21 to 31-déc.-23</b>		

**Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts**

Représentant de l'organisation pour les avis:

- Kim Schwartz | Briana Thomps... [Suite](#)
- Kim Schwartz | Michael Holsch... [Suite](#)
- Alain Diop | Rojomalala Rajaonalison

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention | Cadre de performance C19RM | Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention

### Formulaires d'établissement de la subvention

Veuillez télécharger les documents

Type de document	Nom du fichier original	Joint le	Joint par	Langue	Action
Budget détaillé, mis à disposition par le Fonds mondial	GR_MDG_H_PSI	05-sept.-23 04:08 PM	Fonds mondial	Anglais	<a href="#">..Télécharger</a>
Autre, mis à disposition par le Fonds Mondial	GR_MDG_H_PSI	05-sept.-23 04:08 PM	Fonds mondial	Anglais	<a href="#">..Télécharger</a>

**2** Cliquez sur les boutons **Télécharger** pour récupérer les documents individuellement, ou sur le bouton **Tout télécharger** pour récupérer tous les documents en même temps

[Tout télécharger](#)

**1** La liste des documents s'affiche dans le tableau



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

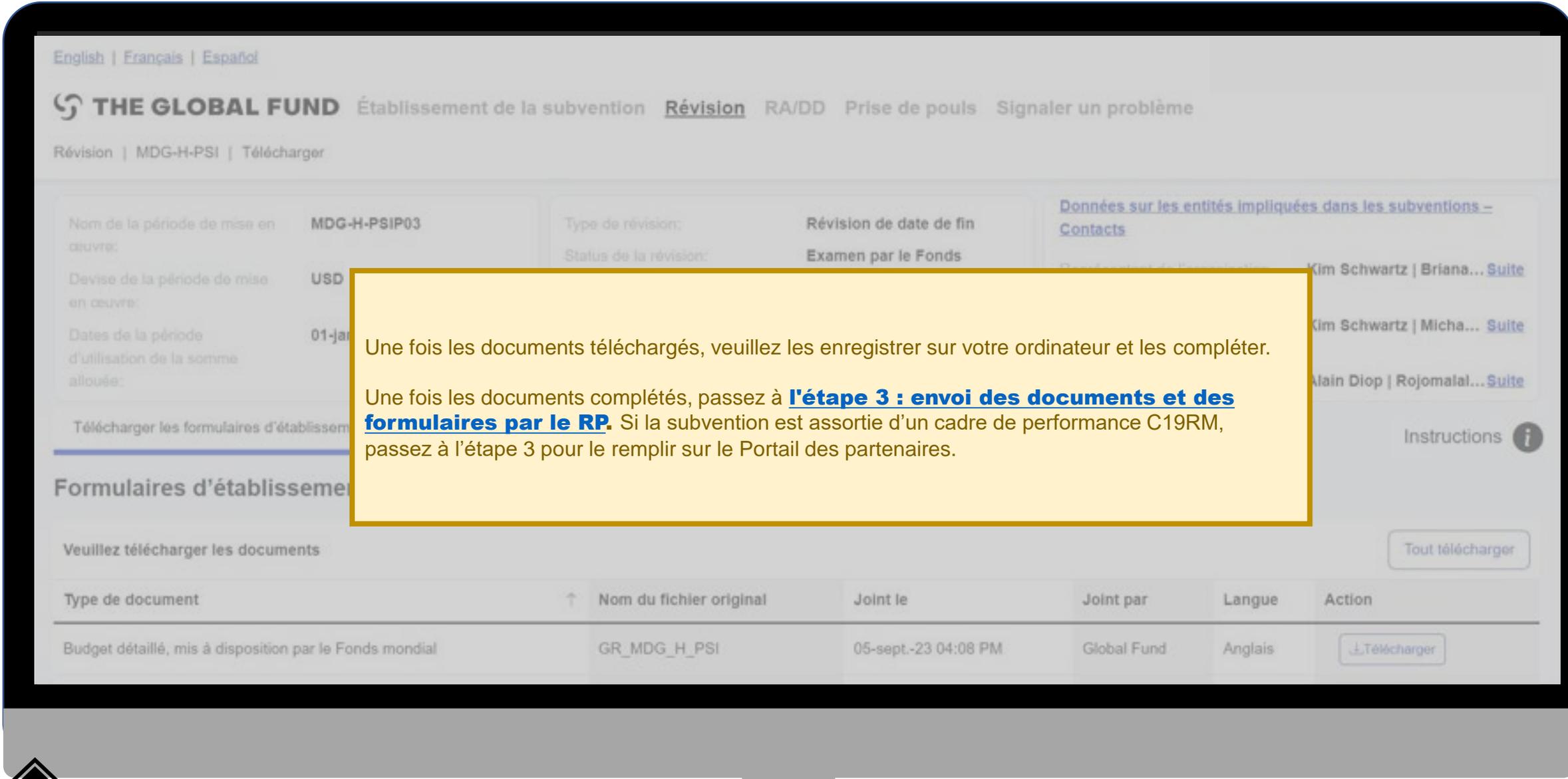
## Révisions : Étapes du système

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Télécharger

Nom de la période de mise en œuvre: MDG-H-PSIP03  
 Devise de la période de mise en œuvre: USD  
 Dates de la période d'utilisation de la somme allouée: 01-jan

Type de révision: Révision de date de fin  
 Status de la révision: Examen par le Fonds

Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts

Kim Schwartz | Briana... Suite  
 Kim Schwartz | Micha... Suite  
 Alain Diop | Rojomalal... Suite

Télécharger les formulaires d'établissement

**Formulaires d'établissement**

Veuillez télécharger les documents Instructions ⓘ

Tout télécharger

Type de document	↑ Nom du fichier original	Joint le	Joint par	Langue	Action
Budget détaillé, mis à disposition par le Fonds mondial	GR_MDG_H_PSI	05-sept.-23 04:08 PM	Global Fund	Anglais	<span>↓ Télécharger</span>

Une fois les documents téléchargés, veuillez les enregistrer sur votre ordinateur et les compléter.

Une fois les documents complétés, passez à **[l'étape 3 : envoi des documents et des formulaires par le RP](#)**. Si la subvention est assortie d'un cadre de performance C19RM, passez à l'étape 3 pour le remplir sur le Portail des partenaires.



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

THE GLOBAL FUND Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Télécharger

Nom de la période de mise en œuvre: **MDG-H-PSIP03**  
 Devise de la période de mise en œuvre: **USD**  
 Dates de la période d'utilisation de la somme allouée: **01-janv.-21 to 31-déc.-23**

Type de révision: **Révision de date de fin**  
 Status de la révision: **Examen par le Fonds mondial**

[Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts](#)

Représentant de l'organisation pour les avis:  
 Signataire des accords juridiques:  
 Déposant:

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention **Cadre de performance C19RM** Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention

Instructions

### Formulaires d'établissement de la subvention

**1**  
 Si un cadre de performance C19RM est requis pour la révision, cliquez sur l'onglet **Cadre de performance C19RM**

Veillez télécharger les documents

Tout télécharger

Type de document	Fichier original	Joint le	Joint par	Langue	Action
Budget détaillé, mis à disposition par le Fonds mondial	GR_MDG_H_PSI	05-sept-23 04:08 PM	Fonds mondial	Anglais	<a href="#">Télécharger</a>
Autre, mis à disposition par le Fonds Mondial	GR_MDG_H_PSI	05-sept-23 04:08 PM	Fonds mondial	Anglais	<a href="#">Télécharger</a>

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

Révision | MDG-H-PSI | Cadre de performance C19RM

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention | **Cadre de performance C19RM** | Joindre et envoyer les documents relatifs à la

### Cadre de performance C19RM

#### Aperçu

Pays / Géographie	Madagascar	<input checked="" type="checkbox"/>
Fréquence de rapportage	6	<input checked="" type="checkbox"/>
Utilisation C19RM par date	2025-12-31	<input checked="" type="checkbox"/>

**1** Si nécessaire, vous pouvez cliquer sur les boutons d'édition pour modifier les champs **Fréquence des rapports** ou **Date limite d'utilisation C19RM**. Veuillez noter que la modification de la fréquence des rapports ou de la date limite d'utilisation du financement C19RM actualisera les périodes et les cibles des indicateurs et recalculera les périodes des indicateurs et des activités clés.

**3** Cliquez sur **Indicateur**

Instructions ⓘ

Accès

Objectif

**Indicateur**

Mesure de suivi

Exporter sous Excel

#### Périodes de rapportage des indicateurs

Voir et modifier les périodes de reportages des indicateurs

Date de début de la période	Date de fin de la période	Action
2023-07-01	2023-12-31	<input checked="" type="checkbox"/>
2024-01-01	2024-06-30	<input checked="" type="checkbox"/>
2024-07-01	2024-12-31	<input checked="" type="checkbox"/>

**2** Les **Périodes de rapportage des indicateurs** et les **Mesures de suivi** sont calculées avec les valeurs entrées dans la section au-dessus

#### Mesure de suivi

Voir et modifier les périodes de reportages des mesures de suivi

Date de début de la période	Date de fin de la période	Action
2023-07-01	2023-09-30	<input checked="" type="checkbox"/>

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Cadre de performance C19RM

Nom de la période de mise en œuvre: **MDG-H-PSIP03**  
Devise de la période de mise en œuvre: **USD**  
Dates de la période d'utilisation de la somme allouée: **01-janv.-21 to 31-déc.-23**

Type de révision: **Révision de date de fin**  
Statut de la révision: **Le bénéficiaire principal doit envoyer les documents relatifs à la subvention**

**Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts**  
Représentant de l'organisation pour les avis:  
Signataire des accords juridiques: **Kim Schwartz | Michael Hoisch... Suite**  
Déposant: **Alain Diop | Rojomalala Rajaonison**

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention **Cadre de performance C19RM** Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention

Instructions

### Cadre de performance C19RM

#### Indicateur

#### Indicateurs

Voir et modifier les indicateurs en utilisant les actions d'ajout, modification et suppression

Numéro ↑	Intervention	Indicateur	Inclure dans les résultats du Fonds mondial	Portée des cibles	Type de cumulation	Action
1	Communication des risques	RSSHIPP RCO-1 Pourcentage des structures de santé qui organisent des séances intégrées de sensibilisation		Géographiquement sous-nationale, 100% programme national		

Ajouter un indicateur

1

Cliquez sur **Ajouter un indicateur**

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires

Révision : MDG-H-PSI | Cadre de performance C19RM

Nom de la période de mise en œuvre: MDG-H-PSIP03  
 Devise de la période de mise en œuvre: USD  
 Début de la période d'utilisation de la somme allouée: 01-jan

Type de révision: Révision de date de fin  
 Date de la révision: Examen par le Fonds mondial

Données sur les entités impliquées dans les su...

Recommandé de l'organisation pour...

**Ajouter un indicateur**  Inclure cet indicateur dans les résultats du Fonds mondial

Intervention: sélectionner

Indicateur: sélectionner

Période des objectifs: sélectionner

Type de mesure: sélectionner

Valeur de référence: Année: sélectionner

Nom	Numérateur	Dénominateur	Pourcentage	Source
Objectifs	TBD			
2023-07-01 to 2023-12-31	<input type="checkbox"/>			
2024-01-01 to 2024-06-30	<input type="checkbox"/>			
2024-07-01 to 2024-12-31	<input type="checkbox"/>			
2025-01-01 to 2025-06-30	<input type="checkbox"/>			
2025-07-01 to 2025-12-31	<input type="checkbox"/>			

Source: [ ]

Commentaires: [ ]

Enregistrer

1 Ajoutez les informations nécessaires

2 Cliquez sur Enregistrer



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Cadre de performance C19RM

Nom de la période de mise en œuvre: **MDG-H-PSIP03**  
Devise de la période de mise en œuvre: **USD**  
Dates de la période d'utilisation de la somme allouée: **01-janv.-21 to 31-déc.-23**

Type de révision: **Révision de date de fin**  
Statut de la révision: **Examen par le Fonds mondial**

**Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts**  
Représentant de l'organisation pour les avis:  
Signataire des accords juridiques:  
Déposant:

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention | **Cadre de performance C19RM** | Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention

Instructions ⓘ

### Cadre de performance C19RM

#### Mesure de suivi

##### Activités Clés

Visualisez et mettez à jour les activités clés : ajouter, modifier, supprimer.

Ajouter une Activité Clé

Numéro	Intervention	Catégorie mesures de suivi	Activité Clé	Action
1	Atténuation : paludisme	Stratégie et planification	n/a	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Mesure de suivi

Exporter sous Excel

**1** Le nouvel indicateur apparaît sur la page principale

**2** Pour ajouter une activité clé, cliquez sur **Mesure de suivi**

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MOG-H-PSI | Cadre de performance C19RM

Nom de la période de mise en œuvre: **MOG-H-PSIP03**  
Devise de la période de mise en œuvre: **USD**  
Dates de la période d'utilisation de la somme allouée: **01-janv.-21 to 31-déc.-23**

Type de révision: **Révision de date de fin**  
Statut de la révision: **Examen par le Fonds mondial**

[Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts](#)

Représentant de l'organisation pour les avis:  
Signataire des accords juridiques:  
Déposant:

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention | **Cadre de performance C19RM** | Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention

Instructions ⓘ

### Cadre de performance C19RM

#### Mesure de suivi

##### Activités Clés

Visualisez et mettez à jour les activités clés : ajouter, modifier, supprimer.

Numéro	Intervention	Catégorie mesures de suivi	Activité Clé	Action
1	Atténuation paludisme	Stratégie et planification	n/a	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Ajouter une Activité Clé

1 Cliquez sur **Ajouter une Activité Clé**

Aperçu  
Cibler  
Indicateur  
Mesure de suivi

Exporter sous Excel



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires

**Ajouter une Activité Clé**

Intervention: sélectionner

Catégorie: sélectionner

Activité Clé

Objectifs	Repères / Description de la cible	Critère de réalisation
01-juil.-23 to 30-sept.-23		
01-oct.-23 to 31-déc.-23		

Annuler Enregistrer

2 Cliquez sur Enregistrer



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

Révision | MDG-H-PSI | Cadre de performance C19RM

Nom de la période de mise en œuvre: **MDG-H-PSIP03**  
 Devise de la période de mise en œuvre: **USD**  
 Dates de la période d'utilisation de la somme allouée: **01-janv.-21 to 31-déc.-23**

Type de révision: **Révision de date de fin**  
 Status de la révision: **Examen par le Fonds mondial**

**Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts**

Représentant de l'organisation pour les avis: .....  
 Signataire des accords juridiques: .....  
 Déposant: .....

- Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention
- Cadre de performance C19RM
- Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention**

**2** Cliquez sur l'onglet **Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention**

**Cadre de performance C19RM**

**Mesure de suivi**

**Activités Clés**

Visualisez et mettez à jour les activités clés : ajouter, modifier, supprimer.

Ajouter une Activité Clé

Numéro	Intervention	Catégorie mesures de suivi	Activité Clé	Action
1	Atténuation : paludisme	Stratégie et planification	n/a	 

**1** La nouvelle mesure de suivi apparaît sur la page principale

Instructions 

- Aperçu
- Objectif
- Indicateur

Mesure de suivi

Exporter sous Excel

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

THE GLOBAL FUND Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de poids Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

Nom de la période de mise en œuvre: **MDG-H-PSIP03**  
Devise de la période de mise en œuvre: **USD**  
Dates de la période d'utilisation de la somme allouée: **01-janv.-21 to 31-déc.-23**

Type de révision: **Révision de date de fin**  
Status de la révision: **Le bénéficiaire principal doit envoyer les documents relatifs à la subvention**

### Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts

Représentant de l'organisation pour les avis:  
Signataire des accords juridiques:  
Déposant:

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention | Cadre de performance C19RM | **Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention**

Instructions

### Documents à joindre et à envoyer au Fonds mondial.

(Veuillez consulter le [manuel des politiques opérationnelles du Fonds mondial \(en anglais\)](#) pour vous assurer d'envoyer tous les documents requis pour ce type de révision.)

- Budget détaillé
- Budget Détaillé C19RM
- Cadre de performance C19RM
- Autre

\* Requis avant la signature de la subvention seulement

**1** Cliquez sur le bouton **Joindre des documents**



Si les documents sont prêts à être déposés, veuillez contacter le(s) Déposant(s) de votre organisation. Vous avez les droits d'Éditeur et n'avez pas les droits de dépôt

Envoyer au Fonds mondial

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

THE GLOBAL FUND Établissement de la subvention Révision RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

Nom de la période de mise en œuvre: MDG-H-PSIP03  
Devise de la période de mise en œuvre: USD  
Dates de la période d'utilisation de la somme allouée: 01-janv.-21 to 31-déc.

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention

### Documents à joindre et à envoyer au Fonds m

(Veuillez consulter le [manuel des politiques opérationnelles de révision.](#))  
● Budget détaillé  
● Budget Détaillé C19RM  
\* Requis avant la signature de la subvention seulement

### Documents de la révision pour envoi au Fonds m

Après les avoir joints, sélectionnez les documents finalisés pour les

Type de document	Nom du fichier original
------------------	-------------------------

1 Sélectionnez les documents pertinents

2 Cliquez sur Ouvrir

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système



**Attention !**  
 Veuillez noter que le **cadre de performance C19RM** n'est pas inclus dans la liste des documents téléchargeables, car il est complété sous la forme d'un formulaire en ligne sur le Portail des partenaires.

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention Révision RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision : MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

Autre  
\* Requis avant la signature de la subvention seulement

### Documents de la révision pour envoi au Fonds mondial

Après les avoir joints, sélectionnez les documents finalisés pour les envoyer au Fonds mondial. Une seule version des documents suivants peut être jointe : budget détaillé régulier, budget détaillé C19RM, cadre de performance régulier. Tout télécharger

Type de document	Nom du fichier original	Joint le	Joint par	Langue	Version	Envoi définitif du RP	Action
Budget Détaillé C19RM	C19RM -1.9 - PAK-H-UNDP_C19_DB_25Aug23 (1).xlsx	21-sept.-23 02:16 PM	RP	Anglais	V1	<input type="checkbox"/>	<span>Télécharger</span> <span>Supprimer</span>
Budget détaillé	HTM GC6 - 1.6 - GR_MMR_T_SCF_DetailedBudget_2.xlsx	21-sept.-23 02:02 PM	RP	Anglais	V1	<input type="checkbox"/>	<span>Télécharger</span> <span>Supprimer</span>
Funding Landscape Table - TB	doc 1.docx	12-déc.-23 01:40 PM	RP	Français	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<span>Télécharger</span> <span>Supprimer</span>
Autre	doc 2.docx	12-déc.-23 01:40 PM	RP	Français	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<span>Télécharger</span> <span>Supprimer</span>
Autre	GR_MDG_H_PSI_DetailedBudget_1	21-sept.-23 04:06 PM	Global Fund	Anglais	V2	<input type="checkbox"/>	<span>Télécharger</span> <span>Supprimer</span>
Autre	MDG-H-PSI_C19RM_Performance_Framework.xlsx	21-sept.-23 02:11 PM	RP	Anglais	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<span>Télécharger</span> <span>Supprimer</span>

1 Pour envoyer les documents, cliquez sur **Envoyer au Fonds mondial**

**Envoyer au Fonds mondial**



### Attention !

Sélectionnez la version définitive en cochant la case **Envoi définitif du RP**.



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

THE GLOBAL FUND Établissement de la subvention Révision RA/DD Prise de poids Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

✓ Cadre de performance C19RM

✓ Funding Landscape Table - TB

\* Requis avant la signature de la subvention seulement

### Documents de la révision pour envoi au Fonds

Après les avoir joints, sélectionnez les documents finalisés pour le

#### Envoyer au Fonds mondial

Veuillez indiquer si vous envoyez l'un ou l'autre des formulaires suivants :

- Budget détaillé
- Cadre de performance
- Budget détaillé C19RM
- Cadre de performance C19RM

Commentaires

Annuler Envoyer

1 Identifiez les documents que vous envoyez

2 Cliquez sur Envoyer

Envoyer au Fonds mondial

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

Une fois que le Fonds mondial aura analysé, validé et généré les documents définitifs basés sur les documents envoyés par RP, ceux-ci seront disponibles sur le Portail des partenaires.

À ce stade, vous passez à **[l'étape 6 : Le RP signe la lettre de mise en œuvre sur le Portail des partenaires.](#)**

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

The screenshot shows the 'Établissement de la subvention' page. At the top, there are navigation links: 'English | Français | Español', 'THE GLOBAL FUND', and a menu with 'Établissement de la subvention', 'Révision', 'RA/DD', 'Prise de pouls', and 'Signaler un problème'. The 'Révision' link is highlighted with a yellow callout box labeled '1' containing the text 'Cliquez sur l'onglet Révision'. Below this is the 'Établissement de la subvention' section with an 'Instructions' icon. Under 'Révisions actives', a table entry for 'MDG-H-PSI' is highlighted with a yellow callout box labeled '2' containing the text 'Cliquez sur la subvention concernée'. The table entry shows dates '01-janv.-21' and '31-déc.-23', and the type 'Révision de date de fin'. Below the table, the status is 'Le récipiendaire principal doit signer la lettre de mise en œuvre'. At the bottom left, a 'Note !' box with a clipboard icon contains the text: 'Le statut de la révision est **Le récipiendaire principal doit signer la lettre de mise en œuvre**'.

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

**1** Dans la liste des documents, recherchez **Lettre de mise en œuvre transmise par le Fonds mondial** et cliquez sur **Télécharger**

Les documents en surbrillance sont joints par le Fonds mondial

**Documents de la révision pour envoi au Fonds mondial**

Après les avoir joints, sélectionnez les documents finalisés pour les envoyer au Fonds mondial. Une seule version des documents suivants peut être jointe : budget détaillé régulier, budget détaillé C19RM, cadre de performance régulier.

Type de document	Nom du fichier original	Joint le	Joint par	Langue	Version	Envoi définitif du RP	Action
Budget détaillé	HTM GC6 - 1.6 - GR_MMR_T_SCF_DetailedBudget_2.xlsx	21-sept.-23 02:02 PM	RP	Anglais	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Télécharger</a>
Budget Détaillé C19RM	C19RM -1.9 - PAK-H-UNDP_C19_DB_25Aug23 (1).xlsx	21-sept.-23 02:18 PM	RP	Anglais	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Télécharger</a>
Autre	Implementation Letter GF Shared	12-déc.-23 03:49 PM	Fonds mondial	Anglais	V1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Télécharger</a>
Autre	doc 2.docx	12-déc.-23 01:40 PM	RP	Français	V1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Télécharger</a>
Autre	GR_MDG_H_PSI_DetailedBudget_1	21-sept.-23 04:06 PM	Fonds mondial	Anglais	V2	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Télécharger</a>
Autre	MDG-H-PSI_C19RM_Performance_Framework.xlsx	21-sept.-23 02:11 PM	RP	Anglais	V1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Télécharger</a>
Funding Landscape Table - TB	doc 1.docx	12-déc.-23 01:40 PM	RP	Français	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Télécharger</a>

[Tout télécharger](#)

[Envoyer la lettre de mise en œuvre au Fonds Mondial](#)



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention **Révision** RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Télécharger

Nom de la période de mise en œuvre: **MDG-H-PSIP03** Type de révision: Révision de date de fin  
 Devise de la période de mise en œuvre: **USD** Status de la révision: Le récipiendaire principal doit signer la lettre de mise en œuvre

Données sur les entités impliquées dans les subventions – Contacts  
 Représentant de l'organisation pour les avis: Kim Schwartz | Briana Thomps... Suite  
 Kim Schwartz | Michael Holsch... Suite  
 Alain Diop | Rojomalala Rajsonalison

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention

**Formulaires d'établissement de la subvention**

Veuillez télécharger les documents

Type de document

Type de document	Titre	Date	Langue	Action
Budget détaillé, mis à disposition par le Fonds Mondial				[Télécharger]
Autre, mis à disposition par le Fonds Mondial	GR_MDG_H_PSI	05-sept-23 04 08 PM	Global Fund	Anglais [Télécharger]
Lettre de mise en œuvre, mise à disposition par le Fonds mondial	Implementation Letter GF Shared	12-déc-23 03:59 PM	Global Fund	Anglais [Télécharger]

© Copyright 2023 v. 4.4.0

Une fois le document téléchargé, veuillez l'enregistrer sur votre ordinateur et le signer en dehors du Portail des partenaires.

Lorsque vous avez signé le document, [passez à l'écran suivant](#) pour joindre le fichier signé dans le système.

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

THE GLOBAL FUND Établissement de la subvention Révision RA/DD Prise de poids Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention Cadre de performance C19RM Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention Instructions

### Documents à joindre et à envoyer au Fonds mondial.

(Veuillez consulter le [manuel des politiques opérationnelles du Fonds mondial](#) (en anglais) pour vous assurer d'envoyer tous les documents requis pour ce type de révision.)

- ✓ Budget détaillé
- ✓ Cadre de performance C19RM
- ✓ Funding Landscape Table - TB

\* Requis avant la signature de la subvention seulement

Joindre des documents

1 Dans le sous-onglet Joindre et envoyer des documents relatifs à la subvention cliquez sur Joindre des documents

Les documents en surbrillance sont joints par le Fonds mondial

### Documents de la révision pour envoi au Fonds mondial

Après les avoir joints, sélectionnez les documents finalisés pour les envoyer au Fonds mondial. Une seule version des documents suivants peut être jointe : budget détaillé régulier, budget détaillé C19RM, cadre de performance régulier.

Tout télécharger

Type de document	Nom du fichier original	Joint le	Joint par	Langue	Version	Envoi définitif du RP	Action
Budget détaillé	HTM GC6 - 1.6 - GR_MMR_T_SCF_DetailedBudget_2.xlsx	21-sept-23 02:02 PM	RP	Anglais	V1	✓	⌵ Télécharger
Budget Détaillé C19RM	C19RM - 1.9 - PAK-H-UNDP_C19_DB_25Aug23 (1).xlsx	21-sept-23 02:16 PM	RP	Anglais	V1		⌵ Télécharger

Page d'accueil  
Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires  
Vue d'ensemble du processus  
Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention

Révision | MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention

**Documents à joindre et à envoyer au Fonds mondial**

(Veuillez consulter le [manuel des politiques opérationnelles du Fonds](#) de révision.)

- Budget détaillé
- Cadre de performance C19RM

\* Requis avant la signature de la subvention seulement

**Documents de la révision pour envoi au Fonds mondial**

Après les avoir joints, sélectionnez les documents finalisés pour les envoyer.

Type de document	Nom du fichier original	Date	Statut	Langue	Vers	Action
Budget détaillé	HTM GC6 - 1.6 - GR_MMR...					..Télécharger
Budget Détaillé C19RM	C19RM -1.9 - PAK-H-UNDP_C19_DB_25Aug23 (1).xlsx	21-sept.-23 02:16 PM	RP	Anglais	V1	..Télécharger

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

**THE GLOBAL FUND** Établissement de la subvention Révision RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

Télécharger les formulaires d'établissement de la subvention Cadre de performance C19RM Joindre et envoyer les documents relatifs à la subvention Instructions

**Documents à joindre et à envoyer au Fonds**

(Veuillez consulter le [manuel des politiques opérationnelles](#) de la révision.)

- Budget détaillé
- Cadre de performance C19RM

\* Requis avant la signature de la subvention seulement

**Vous joignez des documents concernant MDG-H-PSI**

GR\_MDG\_H\_PSI\_Other\_implementation  
LetterGFSHared\_1.docx

Type de document: Lettre de mise en œuvre, signée

Langue: Français

Supprimer

Ajouter des documents

Annuler Enregistrer et fermer

**Documents de la révision pour envoi au Fonds mondial**

Après les avoir joints, sélectionnez les documents finalisés pour les envoyer au Fonds mondial. Une seule version des documents suivants peut être jointe : budget détaillé régulier, budget détaillé C19RM, cadre de performance régulier.

Type de document	Nom du fichier original	Joint le	Joint par	Langue	Version	Envoi définitif du RP	Action
Budget détaillé	HTM-GC6 - 1.6 - GR_MMR_T_SCF_DetailedBudget_2.xlsx	21-sept-23 02:02 PM	RP	Anglais	V1	●	Télécharger
Budget Détaillé C19RM	C19RM -1.9 - PAK-H-UNDP_C19_DB_25Aug23 (1).xlsx	21-sept-23 02:16 PM	RP	Anglais	V1		Télécharger

**1** Dans le menu **Type de document**, sélectionnez **Lettre de mise en œuvre – signée par le RP**, sélectionnez ensuite la **Langue**, puis cliquez sur **Enregistrer et fermer**

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

English | Français | Español

THE GLOBAL FUND Établissement de la subvention Révision RA/DD Prise de pouls Signaler un problème

Révision | MDG-H-PSI | Joindre et soumettre

### Documents de la révision pour envoi au Fonds mondial

Tout télécharger

Après les avoir joints, sélectionnez les documents finalisés pour les envoyer au Fonds mondial. Une seule version des documents suivants peut être jointe : budget détaillé régulier, budget détaillé C19RM, cadre de performance régulier.

Type de document	Nom du fichier original	Joint le	Joint par	Langue	Version	Envoi définitif du RP	Action
Budget détaillé	HTM GC6 - 1.6 - GR_MMR_T_SCF_DetailedBudget_2.xlsx	21-sept.-23 02:02 PM	RP	Anglais	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">.Télécharger</a>
Budget Détaillé C19RM	C19RM - 1.9 - PAK-H-UNDP_C19_DB_25Aug23 (1).xlsx	21-sept.-23 02:16 PM	RP	Anglais	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">.Télécharger</a>
Autre	Implementation Letter GF Shared	12-déc.-23 03:49 PM	Fonds mondial	Anglais	V1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">.Télécharger</a>
Autre	doc 2.docx	12-déc.-23 01:40 PM	RP	Français	V1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">.Télécharger</a>
Autre	GR_MDG_H_PSI_DetailedBudget_1	21-sept.-23 04:06 PM	Fonds mondial	Anglais	V2	<input type="checkbox"/>	<a href="#">.Télécharger</a>
Autre	MDG-H-PSI_C19RM_Performance_Framework.xlsx		RP	Anglais	V1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">.Télécharger</a>
Funding Landscape Table - TB	doc 1.docx		RP	Français	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">.Télécharger</a>
Lettre de mise en œuvre, signée par le RP	GR_MDG_H_PSI_Other_ImplementationLetterGFShared_1.docx	11-déc.-23 09:34 AM	RP	Français	V1	<input type="checkbox"/>	<a href="#">.Télécharger</a>

1 Cliquez sur **Envoyer la lettre de mise en œuvre au Fonds mondial**

Envoyer la lettre de mise en œuvre au Fonds Mondial

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système

The screenshot shows a web interface for document management. A modal dialog box is open, asking for confirmation to send the implementation letter. A callout box with a '1' in a yellow circle points to the 'Envoyer' button in the dialog. The background table lists various documents with columns for type, name, date, status, language, version, and actions.

Type de document	Nom du fichier original	Date	Statut	Langue	Version	Envoi définitif du RP	Action
Budget détaillé	HTM.GC6 - 1.0 - GR_MMR_T_SCF_			Anglais	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	[ Télécharger ]
Budget Détaillé C19RM	C19RM - 1.0 - PAK-H-UNDP_C19_D8						[ Télécharger ]
Autre	Implementation Letter GF Shared						[ Télécharger ] [ Détruire ]
Autre	doc 2.docx	12-déc.-23 01:40 PM	RP	Français	V1	<input type="checkbox"/>	[ Télécharger ] [ Détruire ]
Autre	GR_MDG_H_PSI_DetailedBudget_1	21-sept.-23 04:06 PM	RP	Anglais	V2	<input type="checkbox"/>	[ Télécharger ] [ Détruire ]
Autre	MDG-H-PSI_C19RM_Performance_Framework.xlsx	21-sept.-23 02:11 PM	RP	Anglais	V1	<input type="checkbox"/>	[ Télécharger ] [ Détruire ]
Funding Landscape Table - TB	doc 1.docx	12-déc.-23 01:40 PM	RP	Français	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	[ Télécharger ] [ Détruire ]
Lettre de mise en œuvre, signée par le RP	GR_MDG_H_PSI_Other_ImplementationLetterGFShared_1.docx	13-déc.-23 09:34 AM	RP	Français	V1	<input checked="" type="checkbox"/>	[ Télécharger ] [ Détruire ]

Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

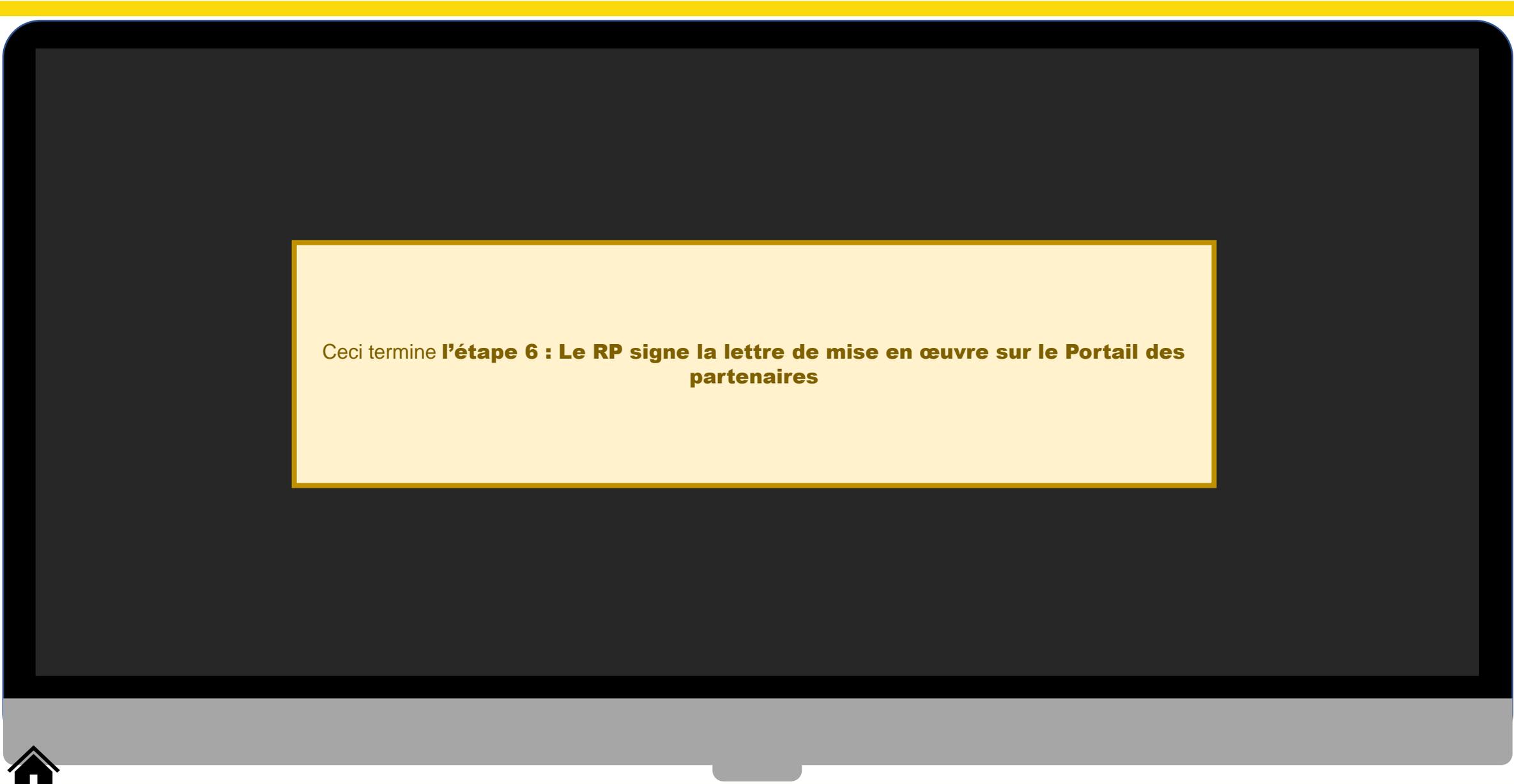
Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Étapes du système



Page d'accueil

Définition des principaux termes sur le Portail des partenaires

Vue d'ensemble du processus

Ressources supplémentaires



# SÉRIE DE FORMATIONS SUR LE PORTAIL DES PARTENAIRES

## Révisions : Ressources supplémentaires

- [Manuel interactif relatif aux données sur les entités impliquées dans les subventions](#) – Ce document fournit des instructions sur la gestion des données sur les entités impliquées dans les subventions sur le Portail des partenaires.
- [Orientations pour l'élaboration et l'examen des cadres de performance](#) – Ce document décrit le processus d'élaboration et d'examen du cadre de performance avant la signature de la subvention.
- [Instructions pour remplir le document type du budget détaillé](#) – Ce document fournit des instructions pour l'élaboration et l'examen d'un budget de subvention du Fonds mondial (et, le cas échéant, la révision du budget) à l'aide du document type du budget détaillé.
- [Manuel du cadre modulaire 2023-2025](#) – Ce document détaille les modules, les interventions et les indicateurs de performance standards pour appuyer la préparation des demandes de financement et des documents relatifs à la subvention pour le Fonds mondial.
- [Directives relatives au C19RM](#) – Ce document fournit des instructions sur les processus des demandes de financement C19RM supplémentaire, l'intégration des fonds C19RM additionnels approuvés dans les subventions, le réinvestissement et la mise en œuvre, suite à l'approbation par le Conseil d'administration du Fonds mondial de la troisième prolongation du C19RM.



### Acronymes

**Mesure de suivi du plan de travail – WPTM**

---

**Rapport sur les résultats actuels et demande de décaissement – RA/DD**

---

**Réципиентаire principal – RP**

Page d'accueil

Définition des  
principaux termes sur  
le Portail des  
partenaires

Vue d'ensemble du  
processus

Ressources  
supplémentaires

